



**COMPANIA NATIONALA DE ADMINISTRARE A
INFRASTRUCTURII RUTIERE S.A.**

Bdul Dinicu Golescu 38, sector 1, București, Romania, 010873

Tel.: (+4 021) 264 32 00 Fax: (+4 021) 312.09.84

Email: office@andnet.ro, registraturacnair@andnet.ro

CUI 16054368; J2004000552406/13.03.2025;

Capital social 33.063.520 LEI

www.erovinieta.ro



ANEXA 1 la Documentatia de atribuire

"Servicii de administrare și mentenanță a SIEGMCR"

Avand in vedere ca in SEAP sectiunile din cadrul Instructiunilor catre Ofertanti, precum si sectiunile din cadrul DUAE au un numar limitat de caractere, iar informatiile Autoritatii Contractante depasesc acest numar, Autoritatea Contractanta prezinta continutul integral si fara prescurtari al acestora:

INSTRUCTIUNI CATRE OFERTANTI

"Servicii de administrare și mentenanță a SIEGMCR"

SECTIUNEA I AUTORITATEA CONTRACTANTA

I.1) Denumire si adrese

COMPANIA NATIONALA DE ADMINISTRARE A INFRASTRUCTURII RUTIERE S.A.

Cod de identitate fiscala:16054368,

Adresa: B-dul Golescu Dinicu, nr. 38, Sector: 1,

Tipul juridic al cumparatorului: Organism de drept public, controlată de o autoritate guvernamentală centrală,

Localitate: Bucuresti,

Cod NUTS: RO321 Bucuresti,

Cod Postal: 010873,

Tara: Romania,

E-mail: horia.nicolae@andnet.ro,

Telefon: +40 212643299,

Fax: +40 213120984,

Persoana de contact: **Horia NICOLAE, Director Directia Achizitii Publice,**

Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante (URL): **www.cnadnr.ro.**

Adresa profilului cumparatorului (URL): **www.e-licitatie.ro.**

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: **Nu**

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: **Nu**

I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet si gratuit la (Website): **<https://www.e-licitatie.ro/pub>**

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor: **18**

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la: adresa mentionata mai sus

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la: adresa mentionata mai sus

I.4) Tipul autoritatii contractante

Organism de drept public.

I.5) Activitate principala

Servicii publice generale

SECTIUNEA II OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1

Procedura reprezinta o reluare a unei proceduri sau lot din trecut?

Nu

Formularul utilajelor disponibile pentru contract

Achizitia se refera la un proiect in care se solicita operatorilor economici sa declare utilajele pe care le vor utiliza in derularea contractului (Conform HG nr. 342/2022)?

Nu

II.1.1) Titlu:

Servicii de administrare și mentenanță a SIEGMCR

Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: 16054368/2026/2937/S2

II.1.2) Cod CPV Principal:

72220000-3 - Servicii de consultanță privind sistemele informatice și servicii de consultanță tehnică

II.1.3) Tip de contract:

Servicii

Servicii in afara celor cuprinse in Anexa II

II.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizitiilor

Obiectul prezentului Contract reprezinta *Servicii de administrare și mentenanță a SIEGMCR* in conformitate cu prevederile Caietului de Sarcini si ale legislatiei in domeniu.

In conformitate cu prevederile art. 160 alin. (1) din Legea nr. 98/2016 cu modificarile si completarile ulterioare, termenul limita pana la care orice operator economic interesat de participarea la procedura de achizitie publica are dreptul de a solicita clarificari sau informatii suplimentare in legatura cu documentatia de atribuire este cu **18** zile inainte de termenul limita de depunere a ofertelor.

In conformitate cu prevederile art. 160 alin. (2) din Legea 98/2016 cu modificarile si completarile ulterioare, Autoritatea Contractanta stabileste un singur termen limita in care va raspunde tuturor solicitarilor de clarificare/ informatiilor suplimentare, dupa cum urmeaza: cu **11** zile inainte de termenul limita de depunere a ofertelor.

Termenul de raspuns la clarificari a fost stabilit astfel incat operatorii economici sa aiba o perioada adecvata pentru analizarea documentatiei de atribuire si, ulterior, pentru elaborarea ofertelor prin prisma raspunsurilor oferite de Autoritatea Contractanta.

II.1.5) Valoarea totala estimata:

Valoarea totala estimata: 505.735,78 Lei fara TVA

Moneda: RON

II.1.6) Impartire in loturi: Nu

II.2

II.2.2 Coduri CPV secundare

Cod CPV 72320000-4 - Servicii de baze de date

Cod CPV 72500000-0 - Servicii informatice

Cod CPV 72514100-2 - Servicii de gestionare a instalațiilor care implică operațiuni informatice

Cod CPV 72590000-7 - Servicii informatice profesionale

Cod CPV 72611000-6 - Servicii de asistență tehnică informatică

II.2.3 Locul de executare

RO321

Bucuresti

II.2.4 Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

Obiectul contractului il reprezinta serviciile de administrare și mentenanță a SIEGMCR in conformitate cu prevederile Caietului de Sarcini si ale legislatiei in domeniu.

In conformitate cu prevederile art. 221 din Legea 98/2016, cu modificarile si completarile ulterioare, si cu respectarea articolului 17 din Contractul de servicii, eventualele modificari care pot interveni in perioada de derulare a contractului se refera la urmatoarele, fara a se limita la acestea:

- a) Partile contractante;
- b) Verificare si Receptie;
- c) Subcontractanti;
- d) Schimbari/Modificari legislative;
- e) Durata contractului.

Modificarile vor fi realizate ulterior semnarii contractului, in conformitate cu prevederile contractuale, numai in conditiile in care acestea nu reprezinta modificari substantiale in sensul prevederilor art. 221 alin. (7) din Legea nr. 98/2016.

Mai multe informatii se regasesc in Contract.

II.2.5 Criterii de atribuire - Cel mai bun raport calitate – preț

DENUMIRE FACTOR EVALUARE 1	DESCRIERE	PONDERE
Pretul ofertei	Componenta financiara	90% Punctaj maxim factor 90
Algoritm de calcul:		
Punctajul se acorda astfel:		

- a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat;
b) Pentru celelalte preturi ofertate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel:

$$P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat.}$$

DENUMIRE FACTOR EVALUARE 2	DESCRIERE	PONDERE
Timp de raspuns la incident	Autoritatea contractanta acorda punctaj pentru ofertele care prezinta un timp de raspuns la incident mai scurt fata de timpul de raspuns la incident minim acceptat de 2 ore.	10 % Punctaj maxim factor 10

Algoritm de calcul:

Autoritatea contractanta acorda punctaj pentru ofertele care prezinta un timp de raspuns la incident mai scurt fata de timpul de raspuns la incident minim acceptat de 2 ore, astfel:

- Pentru timp de raspuns la incident de 30 minute - **10 puncte**
- Pentru timp de raspuns la incident de 60 minute - **6 puncte**
- Pentru timp de raspuns la incident de 1 ora si 30 minute –**3 puncte**

Pentru ofertarea unui timp de raspuns la incident minim de 2 ore nu se acorda puncte.

Se va completa pct. IV "ASPECTE TEHNICE OFERTATE SUPLIMENTAR FATA DE CERINTELE MINIME ALE DOCUMENTATIEI DE ATRIBUIRE", din Formularul nr. 4, in conformitate cu Sectiunea „Formulare” a Documentatiei de Atribuire.

Punctaj maxim total: 100

II.2.6 Valoarea totala estimata

Valoarea estimata fara TVA: **505.735,78 Lei fara TVA**

Moneda: RON

Valoarea garantiei de participare (procent – valoare): 0,99 % si reprezinta 5000 RON

II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii

Durata in luni: **8**

Contractul se reinnoieste: **Nu.**

II.2.9 Informatii privind limitarea numarului de candidati care urmeaza sa fie invitati (cu exceptia procedurilor deschise)

Criterii obiective: **Nu se aplica**

II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: **Nu**

II.2.11 Informatii privind optiunile

Optiuni: **Nu**

II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic:
Nu

II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: **Nu**
Identificarea proiectului: -
Tip de finantare: **Alte fonduri**
Program/Proiect: -

II.2.14 Informatii suplimentare: -

II.3 Ajustarea pretului contractului: NU

SECTIUNEA III INFORMATII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE

III.1

III.1.1.a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate

I. Ofertantul unic/ Ofertantul asociat/ Subcontractantul/ Tertul sustinator trebuie sa demonstreze ca nu se incadreaza in prevederile **art. 164 din Legea nr. 98/ 2016**.

Ofertantul unic/ Ofertantul asociat/ Subcontractantul/ Tertul sustinator va completa DUAЕ - sectiunea "Motive de excludere" - pct. A "Motive referitoare la condamnari penale".

De asemenea, Ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire, anterior atribuirii contractului, va prezenta, la solicitarea Autoritatii Contractante, urmatoarele **documente edificatoare** care probeaza/ confirma neincadrarea in situatiile prevazute la art. 164 de mai sus, atat pentru Ofertantul unic/ Ofertantul asociat cat si pentru Subcontractantul/ Tertul sustinator declarati in oferta:

- cazierul judiciar al operatorului economic si al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control in cadrul acestuia, asa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv;
- alte documente edificatoare, dupa caz.

II. Ofertantul unic/ Ofertantul asociat/ Subcontractantul/ Tertul sustinator trebuie sa demonstreze ca nu se incadreaza in prevederile **art. 165 din Legea nr. 98/ 2016**.

Ofertantul unic/ Ofertantul asociat/ Subcontractantul/ Tertul sustinator va completa DUAЕ - sectiunea "Motive de excludere" - pct. B "Motive legate de plata impozitelor sau a contributiilor la asigurarile sociale".

De asemenea, ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire, anterior atribuirii contractului, va prezenta, la solicitarea Autoritatii Contractante, urmatoarele **documente edificatoare** care probeaza/ confirma neincadrarea in situatiile prevazute la art. 165 de mai sus, atat pentru Ofertantul unic/ Ofertantul asociat, cat si pentru Subcontractantul/ Tertul sustinator declarati in oferta:

A. Persoanele juridice romane trebuie sa prezinte:

- **certificat de atestare fiscala** privind indeplinirea obligatiilor de plata a impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat valabil la data prezentarii acestuia, din care sa reiasa lipsa datoriilor restante in conformitate cu prevederile art. 165 din Legea nr.98/2016 cu modificarile si

completările ulterioare, pentru sediul principal, și declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată pentru sediile secundare/punctele de lucru detinute.

B. Persoanele juridice straine vor prezenta orice documente edificatoare eliberate de instituțiile autorizate ale țării de origine (certificate de atestare fiscală, cazieri judiciare, alte documente echivalente, etc.) prin care să dovedească faptul că și-au îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat, în conformitate cu legislația națională a țării de rezidență a Ofertantului unic/ Ofertantului asociat/ Subcontractantului/ Tertului sustinator sau a țării în care Ofertantul unic/ Ofertantul asociat/ Subcontractantul/ Tertul sustinator este stabilit. Din documentele edificatoare prezentate trebuie să reiasă lipsa datoriilor restante la momentul prezentării acestora.

Pentru sediile secundare/punctele de lucru, operatorii economici pot prezenta o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate.

CertIFICATELE/documentele trebuie să fie valabile la data prezentării acestora.

Nota 1: Autoritatea contractantă va exclude din procedura de atribuire orice operator economic despre care are cunoștința că și-a încălcat obligațiile privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat, iar acest lucru a fost stabilit printr-o hotărâre judecătorească sau decizie administrativă având caracter definitiv și obligatoriu în conformitate cu legea statului în care respectivul operator economic este înființat, sau cu cele ale statului membru al autorității contractante.

Nota 2: Autoritatea contractantă va exclude din procedura de atribuire un operator economic în cazul în care poate demonstra prin orice mijloace adecvate că respectivul operator economic și-a încălcat obligațiile privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat.

Nota 3: Operatorul economic nu este exclus din procedura de atribuire dacă, anterior deciziei de excludere, își îndeplinește obligațiile prin plata impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate ori prin alte modalități de stingere a acestora sau beneficiază, în condițiile legii, de esalonarea acestora ori de alte facilități în vederea plății acestora, inclusiv, după caz, a eventualelor dobânzi ori penalități de întârziere acumulate sau a amenzilor.

Nota 4: Operatorul economic nu este exclus din procedura de atribuire atunci când cuantumul impozitelor, taxelor și contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate și restante este mai mic de **10.000 lei**.

Nota 5: Pentru respectarea prevederilor art. 165 alin. (2), în etapa prevăzută la art. 196 alin. (2) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, operatorul economic prezintă pentru sediul principal documente din care să reiasă neîncadrarea în prevederile art. 165 alin. (1) din același act normativ, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, **o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate.**

III. Ofertantul unic/ Ofertantul asociat/ Subcontractantul/ Tertul sustinator trebuie să demonstreze că nu se încadrează în prevederile **art. 167 din Legea nr. 98/ 2016**.

Ofertantul unic/ Ofertantul asociat/ Subcontractantul/ Tertul sustinator va completa DUAЕ - secțiunea "Motive de excludere" - pct. C. "Motive legate de insolvență, conflicte de interese sau abateri profesionale".

Ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire, anterior atribuirii contractului, va prezenta, la solicitarea Autoritatii Contractante, documente edificatoare care probeaza/ confirma informatiile prezentate in DUAЕ referitoare la neincadrarea in situatiile prevazute la art. 167 de mai sus, atat pentru Ofertantul unic/ Ofertantul asociat cat si pentru Subcontractantul/ Tertul sustinator declarati in oferta, respectiv **Formularul C** "Declaratie privind neincadrarea in prevederile art. 60 alin (1) din Legea 98/2016", in conformitate cu modelul din Documentatia de Atribuire, semnat cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat in conditiile legii, insotit de:

- certificate, caziere, documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogarile prevazute la art. 167 alin. (2) si art. 171 din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice, daca este cazul;
- alte documente edificatoare, dupa caz.

Nota: In sensul dispozitiilor art. 60, alin. (1) lit. d) din Legea nr. 98/2016, prin actionar sau asociat semnificativ se intelege persoana care exercita drepturi aferente unor actiuni care, cumulate, reprezinta cel putin 10% din capitalul social sau ii confera detinatorului cel putin 10% din totalul drepturilor de vot in adunarea generala.

Nota 1: Autoritatea Contractanta nu exclude din procedura de atribuire un operator economic impotriva caruia s-a deschis procedura generala de insolventa atunci cand, pe baza informatiilor si/ sau documentelor prezentate de operatorul economic in cauza, stabileste ca acesta are capacitatea de a executa contractul de achizitie publica. Aceasta presupune ca respectivul operator economic se afla fie in faza de observatie si a adoptat masurile necesare pentru a intocmi un plan de reorganizare fezabil, ce permite continuarea, de o maniera sustenabila, a activitatii curente, fie este in cadrul fazei de reorganizare judiciara si respecta integral graficul de implementare a planului de reorganizare aprobat de instanta.

Nota 2: Se considera ca Autoritatea Contractanta are suficiente indicii plauzibile pentru a considera ca operatorul economic a incheiat cu alti operatori economici acorduri care vizeaza denaturarea concurentei in cadrul sau in legatura cu aceasta procedura in situatia in care in cadrul organelor de conducere a 2 sau mai multor operatori economici participanti la procedura de atribuire se regasesc aceleasi persoane sau persoane care sunt sot/ sotie, ruda sau afin pana la gradul al doilea inclusiv ori care au interese comune de natura personala, financiara sau economica sau de orice alta natura.

Nota 3: Se considera ca Autoritatea Contractanta are suficiente indicii plauzibile pentru a considera ca operatorul economic a incheiat cu alti operatori economici acorduri care vizeaza denaturarea concurentei in cadrul sau in legatura cu aceasta procedura in situatia in care un ofertant a depus doua sau mai multe oferte, atat individual cat si in comun cu alti operatori economici sau doar in comun cu alti operatori economici.

Nota 4: Se considera ca Autoritatea Contractanta are suficiente indicii plauzibile pentru a considera ca operatorul economic a incheiat cu alti operatori economici acorduri care vizeaza denaturarea concurentei in cadrul sau in legatura cu aceasta procedura in situatia in care un ofertant a depus oferta individuala/ in comun cu alti operatori economici si este nominalizat ca subcontractant in cadrul unei alte oferte.

Nota 5: Autoritatea contractantă va exclude din procedura de atribuire orice operator economic, organizat ca societate pe acțiuni, al cărui capital social este reprezentat prin acțiuni la purtător și care nu face dovada identității deținătorilor/beneficiarilor reali ai acțiunilor la purtător.

Nota 6: Autoritatea Contractanta va exclude un operator economic in orice moment al procedurii de atribuire in care ia la cunostinta ca operatorul economic se afla, avand in vedere actiunile sau in actiunile

savarsite inainte sau in cursul procedurii, in una dintre situatiile prevazute la art. 164, 165 si 167, de natura sa atraga excluderea din procedura de atribuire.

IV. Persoane cu functii de decizie din cadrul Autoritatii Contractante, precum si persoanele din cadrul Autoritatii Contractante ce pot influenta continutul documentatiei de atribuire si/ sau desfasurarea procedurii de atribuire sunt:

PISTOL Cristian Ovidiu Catalin - Director General

NICOLAE Horia Mihai - Director Directia Achizitii Publice

ILIE Alin Daniel - Sef Departament Achizitii Venituri Proprii si Buget de Stat

RADU Ileana - Sef Serviciu Achizitii Publice Venituri Proprii si Buget de Stat

CHIVU Florina, COMAN Amelia Luiza, GOGA Georgeta, CATRUNA Viorica-Gabriela, POSTOLE Florentina - salariati in cadrul Serviciului Achizitii Publice Venituri Proprii si Buget de Stat

UTA Andreea-Ruxandra - consilier juridic in cadrul Compartimentului Contracte si Achizitii Directe Venituri Proprii si Buget de Stat

BOITAN Geanina - Director Directia Venituri si Incasari Comerciale;

POPESCU Cosmin - Sef Departament SIEGMCR si Urmarire Incasari;

VADUVA Florin Claudiu - salariat in cadrul Compartimentului Administrare Infrastructura Hardware;

FILIPESCU Andrei - Director Directia Juridica

ZANFIR Valeriu Bebe - Sef Departament Avizare

CAMBOSIE Laura, STAN Mihai Iulian, SERBAN Aura Georgiana, BERDEI Mihai Daniel, DUMITRU Cristina, salariati in cadrul Departament Avizare.

MASALA Ionuț Laurentiu - Director Directia Economica si Financiara

EFTIME Ioan Catalin, DOGARU Ioan Victor, DUINA Neluta Veronica, GIVAN Danut Grigore, POPA Raluca Marilena, OTELEA Georgian Victor, TICU Alexandru Catalin salariati in cadrul Serviciului CFP Propriu

MIHALACHE Costin - Presedintele Consiliului de Administratie al C.N.A.I.R. S.A.;

Membrii Consiliului de Administratie al C.N.A.I.R. S.A.: PISTOL Cristian Ovidiu Cătălin, MARCU Mirel-Alexandru, BUZASU Septimiu, BIRCHI Ileana-Mirela, STOICA Marcel Alexandru, DUMITRU Alin Nicolae.

Membrii Adunarii Generale a Actionarilor C.N.A.I.R. S.A. nu au atributii/competente cu privire la documentatia de atribuire si derularea procesului de achizitie publica.

Nota 1: Reprezinta o situatie potential generatoare de conflict de interese participarea in procesul de verificare/ evaluare a ofertelor a unei persoane care este sot/ sotie, ruda sau afin, pana la gradul al doilea inclusiv, cu persoane care fac parte din consiliul de administratie/ organul de conducere sau de supervizare a Ofertantului individual/ Ofertantului asociat/ Subcontractantului /Tertului sustinator.

Nota 2: Reprezinta o situatie potential generatoare de conflict de interese participarea in procesul de verificare/ evaluare a ofertelor a unei persoane despre care se constata sau cu privire la care exista indicii rezonabile/ informatii concrete ca poate avea, direct ori indirect, un interes personal, financiar, economic sau de alta natura, ori se afla intr-o alta situatie de natura sa ii afecteze independenta si impartialitatea pe parcursul procesului de evaluare.

Nota 3: In situatia in care, ca urmare a clarificarilor solicitate ofertantului cu privire la o situatie potential generatoare de conflict de interese, autoritatea contractanta stabileste ca exista un conflict de interese, autoritatea contractanta va adopta masurile necesare pentru eliminarea circumstantelor care au generat conflictul de interese, dispunand masuri cum ar fi inlocuirea persoanelor responsabile cu evaluarea ofertelor, atunci cand le este afectata impartialitatea, acolo unde este posibil, sau eliminarea ofertantului/ candidatului aflat in relatie cu persoanele cu functii de decizie din cadrul autoritatii contractante.

Nota 4: In vederea demonstrarii faptului ca nu se incadreaza in una dintre situatiile prevazute la art. 164, 165 si 167 din Legea 98/2016, ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire va prezenta anterior atribuirii contractului, la solicitarea Autoritatii Contractante, orice document edificator in tara de origine sau in tara in care ofertantul este stabilit, cum ar fi certificate, caziere judiciare sau alte documente echivalente emise de autoritati competente din tara respectiva conform art. 168 alin (1) din Legea 98/2016, atat pentru Ofertantul unic/ Ofertantul asociat, cat si pentru Tertii sustinatori si Subcontractantii declarati in oferta.

Nota 5: In situatia in care documentele mentionate mai sus nu se emit in tara de origine sau in tara in care este stabilit Ofertantul unic/ Ofertantul asociat/ Subcontractantul/Tertul sustinator, sau aceste documente nu vizeaza toate situatiile prevazute la art. 164, 165 si 167 din Legea 98/2016, Ofertantul unic/ Ofertantul asociat/ Subcontractantul/ Tertul sustinator va prezenta fie o declaratie pe propria raspundere, fie, daca in tara respectiva nu exista prevederi legale referitoare la declaratia pe propria raspundere, o declaratie autentica data in fata unui notar, a unei autoritati administrative sau judiciare sau a unei asociatii profesionale care are competente in acest sens.

Nota 6: In cazul in care exista incertitudini in ceea ce priveste existenta sau inexistenta unei situatii de excludere, Autoritatea Contractanta are dreptul de a solicita in mod direct informatii de la autoritatile competente straine.

III.1.1.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate

Operatorii economici ce depun oferta trebuie sa dovedeasca o forma de inregistrare in conditiile legii din tara de rezidenta, din care sa reiasa ca operatorul economic este legal constituit, ca nu se afla in niciuna din situatiile de anulare a constituirii, precum si faptul ca are capacitate profesionala de a realiza activitatile care fac obiectul contractului.

Modalitatea de indeplinire:

Ofertantul unic/Ofertantul asociat/ Subcontractantul va completa DUAE - sectiunea "*Criteriile de selectie*" - pct. A "*Capacitatea de a corespunde cerintelor*".

Ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire va prezenta, anterior atribuirii contractului, la solicitarea Autoritatii Contractante, Certificatul Constatator emis de Oficiul Registrului Comertului de pe langa Tribunalul Teritorial in integralitate, din care sa rezulte ca activitatea principala/secundara pe care o desfasoara conform codificarii CAEN corespunde obiectului contractului, **precum si Declaratia privind Beneficiarul real al persoanei juridice, eliberata de ONRC.**

De asemenea, in Certificatul Constatator emis de Oficiul Registrului Comertului de pe langa Tribunalul Teritorial trebuie sa se regaseasca si urmatoarele informatii: datele de identificare ale operatorului economic, actionarii/ asociatii, organele de conducere, administratorii, membrii Consiliului de Administratie, membrii Consiliului de Supraveghere, cotele de participare.

Nota 1: Toate documentele justificative care atesta capacitatea de exercitare a activitatii profesionale a operatorilor economici vor contine informatii reale, valabile si actuale la data prezentarii acestora.

Nota 2: Pentru persoanele juridice straine, se vor prezenta documente edificatoare din care sa reiasa informatiile solicitate de catre Autoritatea Contractanta, care dovedesc o forma de inregistrare precum si Beneficiarul real al persoanei juridice, in conformitate cu prevederile legale din tara in care ofertantul este stabilit.

Nota 3: In cazul unei asocieri, se vor prezenta documente care atesta forma de inregistrare pentru fiecare dintre membrii asocierii. Pentru indeplinirea cerintei este suficient ca obiectul de activitate al fiecarui

membru sa fie in concordanta cu partea din contract pe care o va realiza.

Nota 4: În situația în care Ofertantul beneficiază de susținere din partea unor terți pentru alte cerințe de calificare, în condițiile legii, sau în situația în care subcontractează părți din contract, acesta va prezenta documentele care atestă formă de înregistrare și pentru Terții susținători/ Subcontractanții declarați în DUAE.

Nota 5: Pentru subcontractanții declarați în DUAE, obiectul de activitate înscris în documentele care atestă capacitatea de exercitare a activității profesionale va fi în concordanță cu partea din contract pe care aceștia o vor realiza.

Nota 6: Orice operator economic, organizat ca societate pe acțiuni, al cărui capital social este reprezentat prin acțiuni la purtător are obligația de a face dovada identității deținătorilor/beneficiarilor reali ai acțiunilor la purtător. În acest sens, Reprezentantul legal al operatorului economic depune o declarație pe propria răspundere cu privire la deținătorii/beneficiarii reali ai acțiunilor la purtător, sub sancțiunile prevăzute de art. 326 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare. În caz contrar, Autoritatea contractantă este obligată să excludă din procedura de atribuire orice operator economic, organizat ca societate pe acțiuni, al cărui capital social este reprezentat prin acțiuni la purtător și care nu face dovada identității deținătorilor/beneficiarilor reali ai acțiunilor la purtător, în conformitate cu prevederile art. 167 alin (1[^]) din Legea nr. 98/2016.

III.1.2) Capacitatea economica si financiara

Criteriu selectie: Cifra de afaceri generală anuală

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Ofertantul trebuie sa demonstreze ca cifra de afaceri anuala totala pentru fiecare din exercitiile financiare aferente anilor **2022, 2023 si 2024** a fost de minim **250.000 Lei**.

Nota 1: Dacă un grup de operatori economici depune o oferta comună, cerința se demonstrează prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului. În această situație, și ofertantul asociat va completa DUAE - secțiunea "*Criteriile de selecție*" - pct. B "*Capacitatea economica si financiara*". De asemenea, împreună cu oferta, se va încărca în SEAP și Acordul de Asociere, semnat cu semnatura electronică extinsă, în condițiile legii.

Nota 2: În vederea îndeplinirii cerinței, ofertantul poate beneficia de susținerea unui/unor tert/terti, cu respectarea prevederilor art. 182 din Legea nr. 98/2016 și ale art. 48 din HG nr. 395/2016. În acest caz, tertul sustinator va completa DUAE - secțiunea "*Criteriile de selecție*" - pct. B "*Capacitatea economica si financiara*".

Nota 3: a) Pentru transformarea în Lei se va utiliza cursul mediu pentru anul 2022 - 1 Euro = 4,9315 Lei, 2023 - 1 Euro = 4,9465 Lei și 2024 - 1 Euro = 4,9746.

b) Pentru alte monede decât Euro, se transformă mai întâi în Euro, utilizându-se cursul mediu pentru anul **2022, 2023 si 2024** publicat pe site-ul https://ec.europa.eu/info/funding-tenders/procedures-guidelines-tenders/information-contractors-and-beneficiaries/exchange-rate-infoeuro_ro. Cursul mediu anual pentru anii de referință se va calcula pe baza cursului mediu lunar afișat de sursa indicată. Pentru transformarea Euro în Lei se vor urma indicațiile de la punctul a.

Modalitatea de îndeplinire:

Ofertantul/ ofertantul asociat/ tertul sustinator va completa, DUAE - secțiunea "*Criteriile de selecție*" - pct. B "*Capacitatea economica si financiara*".

Ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire va prezenta, anterior atribuirii contractului, la solicitarea Autorității Contractante, situațiile financiare sau extrase din situațiile financiare aferente anilor 2022, 2023 și 2024. Aceste documente vor fi prezentate și de către ofertantul asociat, în situația în care resursele acestuia au fost luate în considerare pentru îndeplinirea cerinței.

Nota 1: Dacă din motive obiective și justificate operatorul economic nu este în măsură să prezinte

documentele solicitate, acesta este autorizat sa faca dovada situatiei sale economice si financiare prin orice alt document care poate fi considerat adecvat.

Nota 2: In cazul in care beneficiaza de sustinere din partea unui tert, ofertantul va prezenta:

a) Angajamentul ferm privind sustinerea economica si financiara acordata de tertul sustinator, in conformitate cu Formularul nr. 3A. Angajamentul ferm va fi incarcata in SEAP impreuna cu oferta si va fi semnat cu semnatura electronica extinsa, in conditiile legii.

b) documentele transmise ofertantului de catre tertul/tertii sustinator/sustinatori, din care rezulta modul efectiv prin care tertul/tertii sustinator/sustinatori va/vor asigura indeplinirea propriului angajament de sustinere, care se constituie in anexe la angajamentul ferm. Documentele prezentate trebuie sa indice concret care sunt resursele financiare pe care tertul le va mobiliza in cazul in care ofertantul intampina dificultati pe parcursul derularii contractului sau se va afla in imposibilitatea derularii contractului, tipul acestor documente fiind determinat de obligatiile asumate de ofertant si tertul sustinator prin angajamentul ferm. Tertul sustinator va dovedi prin documentele prezentate ca detine toate resursele invocate ca element de sustinere a ofertantului.

Aceste documente vor fi incarcate in SEAP impreuna cu Angajamentul ferm si cu oferta, si vor fi semnate cu semnatura electronica extinsa, in conditiile legii.

c) situatiile financiare sau extrase din situatiile financiare pentru anii 2022, 2023 si 2024 din care rezulta indeplinirea nivelului minim solicitat al cerintei privind situatia economica si financiara.

Documentele mentionate la pct. c) vor fi prezentate de ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire, anterior atribuirii contractului, la solicitarea Autoritatii Contractante, cu respectarea cerintelor privind semnarea electronica a documentelor.

Nota 3: Autoritatea Contractanta va lua in considerare sustinerea acordata de tertul/ tertii sustinator/i pentru indeplinirea criteriilor minime impuse in documentatia de atribuire, daca sunt indeplinite in mod cumulativ urmatoarele conditii:

a) tertul/ tertii sustinator(i) pot dovedi ca detin resursele invocate ca element de sustinere a ofertantului,

b) ofertantul poate demonstra ca va dispune efectiv de resursele entitatilor ce acorda sustinerea, necesare pentru realizarea contractului, in cazul in care tertul sustinator nu este declarat subcontractant.

Informatii suplimentare privind tertii sustinatori se regasesc in sectiunea IV.4.3 Modul de prezentare a ofertei, punctul 3 din Instructiunile catre ofertanti.

III.1.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Criteriu selectie: Referințe despre servicii specificate

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Ofertantul trebuie sa faca dovada ca a dus la bun sfarsit* in ultimii 3 ani** *servicii similare**** cu cele supuse procedurii de atribuire in valoare cumulata de minim: **250.000 Lei fara TVA**

*) Prin servicii duse la bun sfarsit se intelege:

- servicii receptionate partial, cu conditia ca acestea sa fi putut fi utilizate de Beneficiar ca rezultat independent;
- servicii receptionate la sfarsitul prestarii.

**) ultimii 3 ani se raporteaza la termenul limita de depunere a ofertelor, cu aplicarea corespunzatoare a Instructiunii ANAP nr. 2/2017 (art. 13).

***)) Prin servicii similare se intelege: servicii de asistenta tehnica si/sau mentenanta si/sau suport tehnic si/sau intretinere sisteme informatice.

Nota 1: Daca un grup de operatori economici depune o oferta comuna, cerinta se demonstreaza prin luarea in considerare a resurselor tuturor membrilor grupului. In aceasta situatie, si Ofertantul asociat va completa DUAE - sectiunea "*Criteriile de selectie*" - pct. C "*Capacitatea tehnica si profesionala*". De asemenea, impreuna cu oferta, se va incarca in SEAP si Acordul de Asociere, semnat cu semnatura electronica extinsa, in conditiile legii.

Nota 2: In vederea indeplinirii cerintei, ofertantul poate beneficia de sustinerea unui/ unor tert/ terti, cu respectarea prevederilor art. 182 din Legea nr. 98/2016 si ale art. 48 din HG nr. 395/2016. In acest caz, tertul sustinator va completa DUAЕ - sectiunea "*Criteriile de selectie*" - pct. C "*Capacitatea tehnica si profesionala*".

Nota 3: a) Pentru transformarea in Lei se va utiliza cursul mediu pentru anul 2023 = 4,9465 Lei, 2024 - 1 Euro = 4,9746 Lei, 2025 - 1 Euro = 5,0415 Lei si 2026 – 1 Euro = 5,0681

b) Pentru alte monede decat Euro, se transforma mai intai in Euro, utilizandu-se cursul mediu pentru anul 2023, 2024, 2025 si 2026 publicat pe site-ul https://ec.europa.eu/info/funding-tenders/procedures-guidelines-tenders/information-contractors-and-beneficiaries/exchange-rate-inforeuro_ro.

Cursul mediu anual pentru anii de referinta se va calcula pe baza cursului mediu lunar afisat de sursa indicata. Pentru transformarea Euro in Lei se vor urma indicatiile de la punctul a.

Modalitatea de indeplinire:

In vederea indeplinirii cerintei, ofertantul/ofertantul asociat/tertul sustinator va completa DUAЕ - sectiunea "*Criteriile de selectie*" - pct. C "*Capacitatea tehnica si profesionala*", indicand in mod explicit, pentru fiecare contract prezentat, cel putin urmatoarele informatii necesare pentru a verifica modul de indeplinire a criteriului: denumirea contractului, Beneficiarul, tipul serviciilor duse la bun sfarsit, perioada de prestare a serviciilor, valoarea serviciilor duse la bun sfarsit in ultimii 3 ani.

Ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire va prezenta, anterior atribuirii contractului, la solicitarea Autoritatii Contractante, certificate/ documente care atesta indeplinirea cerintei, si anume: certificate/ documente emise sau contrasemnate de o autoritate ori de catre clientul beneficiar si/sau procese verbale de receptie si/sau Documente constatatoare emise de autoritatile contractante, din care sa reiasa toate elementele necesare pentru confirmarea indeplinirii cerintei de capacitate tehnica. Aceste documente vor fi prezentate si de catre ofertantul asociat, in situatia in care resursele acestuia au fost luate in considerare pentru indeplinirea cerintei.

Nota 1: Autoritatea contractanta isi rezerva dreptul de a se adresa beneficiarului final al serviciilor pentru confirmarea experientei similare prezentate de ofertant in cadrul DUAЕ.

Nota 2: In cazul in care beneficiaza de sustinere din partea unui tert, ofertantul va prezenta:

a) Angajamentul ferm privind sustinerea capacitatii tehnice acordata de tertul sustinator, in conformitate cu **Formularul nr. 3B**. Angajamentul ferm va fi incarcat in SEAP impreuna cu oferta si va fi semnat cu semnatura electronica extinsa, in conditiile legii.

b) documentele transmise ofertantului de catre tertul/tertii sustinator/sustinatori, din care sa rezulte modul efectiv prin care tertul/tertii sustinator/sustinatori va/vor asigura indeplinirea propriului angajament de sustinere, care se constituie in anexe la angajamentul ferm. Documentele prezentate trebuie sa indice concret care sunt resursele (***materiale/ umane/ tehnice/ etc.***) pe care tertul le va mobiliza in cazul in care ofertantul intampina dificultati pe parcursul derularii contractului sau se va afla in imposibilitatea derularii contractului, tipul acestor documente fiind determinat de obligatiile asumate de ofertant si tertul sustinator prin angajamentul ferm. **Tertul sustinator va dovedi prin documentele prezentate ca detine toate resursele invocate ca element de sustinere a ofertantului.**

Aceste documente vor fi incarcate in SEAP impreuna cu Angajamentul ferm si cu oferta, si vor fi semnate cu semnatura electronica extinsa, in conditiile legii.

c) certificate/ documente emise sau contrasemnate de o autoritate ori de catre clientul beneficiar si/sau procese verbale de receptie si/sau Documente constatatoare emise de autoritatile contractate, din care sa reiasa toate elementele necesare pentru confirmarea indeplinirii cerintei de capacitate tehnica.

Documentele mentionate la pct c) vor fi prezentate de ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire, anterior atribuirii contractului, la solicitarea Autoritatii Contractante, cu respectarea cerintelor privind semnarea electronica a documentelor.

Nota 3: Autoritatea Contractanta va lua in considerare sustinerea acordata de tertul/ tertii sustinator/i pentru indeplinirea criteriilor minime impuse in documentatia de atribuire, daca sunt indeplinite in mod cumulativ urmatoarele conditii:

- a) tertul/ tertii sustinator(i) pot dovedi ca detin resursele invocate ca element de sustinere a ofertantului
- b) ofertantul poate demonstra ca va dispune efectiv de resursele entitatilor ce acorda sustinerea, necesare pentru realizarea contractului, in cazul in care tertul sustinator nu este declarat subcontractant.

Informatii suplimentare privind tertii sustinatori se regasesc in sectiunea IV.4.3 Modul de prezentare a ofertei, punctul 3 din Instructiunile catre ofertanti.

III.1.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Criteriu selectie: Proportia de subcontractare

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Ofertantul va preciza categoriile de servicii din contract pe care intentioneaza sa le **subcontracteze**.

In cazul in care Ofertantul va subcontracta o parte din contract, Ofertantul are obligatia de a completa, DUAЕ - sectiunea "*Criteriile de selectie*" - pct. C "*Capacitatea tehnica si profesionala*", cu indicarea explicita a procentului la care se ridica categoriile de servicii subcontractate pentru fiecare subcontractant declarat.

Subcontractantii pe ale cǎror capacitǎți ofertantul se bazeazǎ pentru demonstrarea îndeplinirii criteriilor de calificare sunt considerați și terți susținători, caz în care acordul de subcontractare reprezintă, în același timp, și angajamentul ferm, situatie în care se va respecta modelul de Acord de Subcontractare din Documentatia de Atribuire - **Formularul 3C**.

De asemenea, fiecare subcontractant va completa un formular DUAЕ separat care sa cuprinda informatiile solicitate in Sectiunile "*Motive de excludere*"; "*Criteriile de selectie*" – pct. A „*Capacitatea de a corespunde cerintelor*” si C „*Capacitatea tehnica si profesionala*” (numai in situatia in care resursele sale sunt utilizate pentru indeplinirea criteriului referitor la capacitatea tehnica).

In cazul in care este identificata o situatie de excludere, cu aplicarea in mod corespunzator a dispozitiilor art. 170 alin. (2) din Legea 98/2016, Autoritatea Contractanta solicita ofertantului o singura data sa inlocuiasca un subcontractant in legatura cu care a rezultat, in urma verificarii, ca se afla in aceasta situatie. In conformitate cu prevederile art. 174, alin. (1) din Legea 98/2016, Autoritatea Contractanta isi rezerva dreptul de a solicita ofertantului clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire sa transmita informatii si documente relevante referitoare la capacitatea tehnica si profesionala a subcontractantilor propusi, cu privire la categoriile de servicii din contract pe care acestia urmeaza sa le indeplineasca efectiv.

In cazul in care din informatiile si documentele prezentate potrivit solicitarii de mai sus nu rezulta ca subcontractantul propus are capacitatea tehnica si profesionala necesara pentru categoriile de servicii din contract pe care acesta urmeaza sa le indeplineasca efectiv, in conformitate cu art. 174, alin. (2) din Legea nr. 98/ 2016, autoritatea contractanta respinge subcontractantul propus si solicita ofertantului o singura data inlocuirea acestuia si prezentarea unui alt subcontractant care sa aiba capacitatea tehnica si profesionala necesara pentru categoriile de servicii din contract pe care acesta urmeaza sa le indeplineasca efectiv.

Modalitatea de indeplinire:

Ofertantii vor incarca in SEAP, impreuna cu DUAЕ si cu oferta, acordul/ acordurile de subcontractare incheiate intre ofertant si subcontractantul/ subcontractantii nominalizat / nominalizati in oferta, astfel incat activitatile ce revin acestuia/ acestora, precum si procentul aferent prestatiilor, sa poata fi cuprinse in contractul de subcontractare ce va fi prezentat la incheierea contractului de achizitie publica.

Acordul/ acordurile de subcontractare va/ vor fi semnat/e cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat in conditiile legii. Acestea trebuie sa contina cel putin urmatoarele elemente: numele, datele de contact, reprezentantii legali ai

subcontractantului; activitatile ce urmeaza a fi subcontractate; procentul de subcontractare; optiunea privind realizarea platilor direct catre subcontractant.

In situatia in care subcontractantul are si calitatea de tert sustinator, acordul de subcontractare va include in mod obligatoriu clauzele minime din cuprinsul **Formularului 3C**.

In situatia in care ofertantul este o asociere, Acordul de subcontractare va fi semnat de reprezentantii legali ai tuturor membrilor Asocierii si de catre reprezentantul legal al Subcontractantului.

In conformitate cu prevederile art. 218, alin. (4) din Legea 98/2016, Autoritatea contractanta are obligatia de a solicita, la incheierea contractului, prezentarea contractului/ contractelor incheiate între contractant si subcontractantul/ subcontractantii nominalizat/ nominalizati in oferta. Contractul/ Contractele de subcontractare prezentate la incheierea contractului de achizitie publica:

- vor contine cel putin informatiile din acordul/ acordurile de subcontractare prezentate in cadrul ofertelor,
- vor contine valoarea la care se ridica categoriile de servicii subcontractate, iar aceasta valoare va fi in concordanta cu procentul de subcontractare inclus in Acordul de Subcontractare si declarat in DUAЕ,
- vor fi in concordanta cu Oferta si
- se vor constitui in anexa la contractul de achizitie publica.

In situatia in care Subcontractantul si-a exprimat optiunea de a fi platiti direct de catre Beneficiar, Contractele de Subcontractare vor include, pe langa cele mai sus mentionate, in mod obligatoriu o anexa in care Ofertantul desemnat castigator si Subcontractantul:

- vor consemna optiunea privind plata directa a Subcontractantului, daca este cazul;
- vor preciza contul bancar al Subcontractantului in care se vor realiza direct platile, daca este cazul;
- vor indica valoarea aferenta serviciilor pentru care isi exprima optiunea privind plata directa de catre Beneficiar.

Raspunderea contractantului in ceea ce priveste modul de indeplinire a contractului nu este diminuata in cazul in care categorii de servicii din acesta sunt indeplinite de subcontractanti.

III.1.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

Criteriu selectie: Certificate emise de organisme independente despre standarde de asigurare a calitatii

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate

Ofertantul trebuie sa faca dovada implementarii sistemului de management al calitatii conform SR EN ISO 9001 sau echivalent in domeniul in care se incadreaza activitatea principala ce face obiectul contractului.

Modalitatea de indeplinire:

Ofertantul/ Ofertantul asociat va completa, DUAЕ - sectiunea "*Criteriile de selectie*" - pct. D "*Sisteme de asigurare a calitatii si standarde de management de mediu*".

Ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire va prezenta, anterior atribuirii contractului, la solicitarea Autoritatii Contractante, Certificat/e emis/e de organisme de certificare acreditate, respectiv ISO 9001 sau echivalent sau orice alte probe sau dovezi, in masura in care probele/ dovezile prezentate confirma asigurarea unui nivel corespunzator al calitatii, echivalent cu cel solicitat prin documentatia de atribuire, pentru fiecare asociat in parte, daca este cazul.

Nota 1: Daca un grup de operatori economici depune o oferta comuna, cerinta se demonstreaza individual de catre fiecare membru in parte, pentru partea de contract pe care o realizeaza. In aceasta situatie, si ofertantul asociat va completa DUAЕ - sectiunea "*Criteriile de selectie*" - pct. D "*Sisteme de asigurare a calitatii si standarde de management de mediu*".

De asemenea, impreuna cu oferta, se va incarca in SEAP si Acordul de Asociere, semnat cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare

acreditat în condițiile legii.

Nota 2: Cerința privind certificarea ISO 9001 sau echivalent nu poate fi îndeplinită prin intermediul unei alte persoane (tert sustinator).

Nota 3: În cazul în care operatorul economic demonstrează că nu are acces la un certificat de calitate ori nu a avut posibilitatea de a-l obține până la momentul solicitării, din motive care nu îi sunt imputabile, ofertantul poate prezenta orice alte probe sau dovezi, în măsura în care probele/dovezile prezentate confirmă asigurarea unui nivel corespunzător al calității, echivalent cu cel solicitat prin documentația de atribuire.

III.1.5) Informații privind contractele rezervate: Nu

III.1.6) Depozite valorice și garanții solicitate:

III.1.6.a) Garanție de participare:

Autoritatea Contractantă solicită constituirea unei garanții de participare în cuantum de **5000 Lei**. Garanția de Participare poate fi constituită și în Euro, în cuantum de: **981,18 Euro**, calculat la un curs mediu afișat de BNR, pentru luna **martie 2026, de 1 Euro = 5,0959 Lei**. Pentru calculul valorii Garanției de Participare, în cazul în care ofertantul dorește să prezinte Garanția de Participare în altă monedă decât Euro se va utiliza cursul mediu aferent lunii **martie 2026** publicat pe site-ul: https://ec.europa.eu/info/funding-tenders/procedures-guidelines-tenders/information-contractors-and-beneficiaries/exchange-rate-infoeuro_ro.

Garanția de participare se constituie prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii astfel:

a) scrisoare de garanție emisă de o instituție de credit bancară sau de o instituție financiară nebancară din România sau din alt stat;

b) asigurare de garanții emisă de:

i) o societate de asigurări care deține autorizație de funcționare emisă în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care este înscrisă în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz; sau

ii) o societate de asigurări dintr-un stat terț printr-o sucursală autorizată în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară.

În situația constituirii Garanției de participare prin virament bancar, vor fi utilizate conturile CNAIR SA deschise la CEC Bank Sucursala Piața Victoriei: RO84 CECE B000 30RO N282 1371 (RON) sau RO94 CECE B000 C1EU R282 1378 (EURO).

Perioada de valabilitate a garanției de participare va fi cel puțin egală cu perioada minimă de valabilitate a ofertei.

Garanția de participare trebuie să fie irevocabilă și necondiționată.

Garanția de participare trebuie să prevadă explicit că plata se va executa irevocabil și necondiționat, respectiv la prima cerere a Beneficiarului, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate, și se transmite în SEAP împreună cu oferta și celelalte documente ale acesteia, cel mai târziu la data și ora-limită de depunere a ofertelor.

Garanția de participare va respecta modelul pus la dispoziție în Documentația de Atribuire, prin completarea **Formularului A1/A2**.

Ofertantul va completa Formularul A2 în funcție de instituția emitentă (instituție de credit bancară sau instituție financiară nebancară).

Formularul A1/A2, pus la dispoziție de către Autoritatea Contractantă **este un MODEL**, iar eventualele neconcordanțe referitoare la îndeplinirea condițiilor de formă ale garanției de participare, precum și la cuantumul sau valabilitatea acesteia, **nu vor conduce automat la excluderi artificiale**. Autoritatea Contractantă va respecta prevederile art. 132 alin. (3) din HG nr. 395/2016, acordând ofertanților un termen de 3 zile pentru a răspunde la eventualele solicitări de clarificare privind Garanția de participare.

Garanția de participare va fi semnată de ofertant în mod obligatoriu cu semnatura electronică extinsă,

bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat in conditiile legii. Informatii suplimentare privind Garantia de participare se gasesc in sectiunea IV.4.3. Modul de prezentare al ofertei din prezentul document.

Vor fi respectate în integralitate prevederile art. 35-37 din HG nr. 395/2016, cu modificările și completările ulterioare si prevederile art. 154, 154¹, 154², din Legea 98/2016 cu modificările și completările ulterioare.

III.1.6.b) Garantie de buna executie:

Ofertantul declarat câștigător va constitui o garanție de bună execuție a contractului, în original, în cuantum de **10%** din valoarea contractului, fără TVA, în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului de achiziție publică. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a contractantului, fără a depăși 15 zile de la data semnării contractului de achiziție publică. În cazul în care pe parcursul executării contractului de achiziție publică se suplimentează valoarea acestuia, contractantul are obligația de a completa garanția de bună execuție în corelație cu noua valoare a contractului de achiziție publică, conform art. 39 alin. (5) din HG 395/2016.

Garanția de bună execuție se constituie fie prin virament bancar, fie printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii, astfel:

a) scrisoare de garanție emisă de o instituție de credit bancară sau de o instituție financiară nebancară din România sau din alt stat;

b) asigurare de garanții emisă de:

i) o societate de asigurări care deține autorizație de funcționare emisă în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care este înscrisă în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz; sau

ii) o societate de asigurări dintr-un stat terț printr-o sucursală autorizată în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară

și devine anexă la contract, prevederile art. 36 alin. (5) și art. 40 alin. (1[^]1) din HG 395/2016 aplicându-se corespunzător. Autoritatea Contractantă are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, oricând pe parcursul îndeplinirii contractului de achiziție publică, în limita prejudiciului creat Beneficiarului, în cazul în care Prestatorul nu își îndeplinește, îndeplinește cu întârziere sau nu îndeplinește corespunzător oricare din obligațiile asumate prin Contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, Autoritatea Contractantă are obligația de a notifica pretenția atât contractantului, cât și emitentului instrumentului de garantare, precizând obligațiile care nu au fost respectate, precum și modul de calcul al prejudiciului. În situația executării garanției de bună execuție, parțial sau total, contractantul are obligația de a reîntregi garanția în cauză raportat la restul rămas de executat, conform art. 41 din HG 395/2016.

Garanția de bună execuție trebuie prezentată în conformitate cu Formularul B1/B2 în cazul în care Prestatorul optează pentru constituirea Garanției de Bună Execuție printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii.

Mai multe informații se regăsesc în Modelul de contract.

Ofertantul va completa Formularul B2 în funcție de instituția emitentă (instituție de credit bancară sau instituție financiară nebancară).

Garanția de bună execuție trebuie să fie irevocabilă, necondiționată.

III.1.8) Forma juridică pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul:

Asociere conform art. 53. din Legea privind achizițiile publice nr. 98/2016.

III.1.9) Legislatia aplicabila:

a) Legea privind achizițiile nr. 98/2016;

b) Legea privind remediile și caile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului National de Soluționare a Contestărilor nr 101/2016;

c) www.anap.gov.ro;

d) Hotarare nr. 395 din 2 iunie 2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achizitie publica/ acordului-cadru din Legea 98/2016 privind achizitiile publice, cu modificarile si completarile ulterioare.

III.2) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT:

III.2.1) Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii: Nu

III.2.2) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale: Nu

III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului:

Obligatie de a preciza numele si calificarile profesionale ale angajatilor desemnati pentru executarea contractului: **Nu**

SECTIUNEA IV PROCEDURA

IV.1 Descriere

IV.1.1 Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare:

IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire: Online

IV.1.1.b) Tipul Procedurii: Licitatie deschisa

IV.1.3 Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:

Ofertele trebuie depuse pentru: **Contract de achizitii publice.**

IV.1.6 Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: **Nu**

IV.1.8 Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP):

Achizitia intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice: **Da**

IV.2 Informatii administrative

IV.2.1 Publicare anterioara privind aceasta procedura: Nu

IV.2.4 Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare: Romana

Moneda in care se transmite oferta financiara: **RON.**

IV.2.6 Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

6 luni (de la termenul limita de primire a ofertelor).

IV.4 Prezentarea ofertei

IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice

Ofertantul are obligatia de a elabora si prezenta Propunerea Tehnica astfel incat sa corespunda cerintelor minime prevazute in Caietul de Sarcini din cadrul Documentatiei de Atribuire, respectand cel putin continutul minim indicat in **Formularul nr. 4 "Propunerea Tehnica"**.

In cuprinsul Propunerii Tehnice, ofertantii vor declara toate categoriile de servicii pe care intentioneaza sa le subcontracteze, indiferent daca, la momentul elaborarii/ depunerii ofertei, datele de identificare ale respectivilor subcontractori sunt sau nu cunoscute.

De asemenea, Ofertantul va completa si va include in mod obligatoriu in Propunerea sa Tehnica si urmatoarele Formulare si documente:

- a) **Formularul nr. 4 "Propunerea tehnica"**, semnat de reprezentantul imputernicit al Ofertantului.
- b) **Formularul nr. 5 "Declaratie privind respectarea reglementarilor obligatorii din domeniul mediului, social, al relatiilor de munca si privind respectarea legislatiei de securitate si sanatate in munca"**, in conformitate cu modelul din Documentatia de Atribuire.

Formularul nr. 5 va fi completat atat de catre Ofertant, cat si de subcontractorii declarati in oferta.

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la institutiile abilitate, respectiv:

- Ministerul Mediului, Apelor si Padurilor, Bvd. Libertatii nr. 12, Sector 5, Bucuresti, Romania, Tel. +40 21 408 9605, Fax: +40 21 408 9615, Adresa internet (URL): <http://www.mmediu.ro>.

- Ministerul Muncii si Protectiei Sociale, str. Dem.I.Dobrescu nr.2-4 sectorul 1, Bucuresti, Romania, Tel. +40 213136267, Fax: +40 213136267, Adresa internet (URL): www.mmssf.ro.

- c) Formularul nr. 6 "DECLARATIE privind informatiile din PROPUNEREA TEHNICA, elementele din PROPUNEREA FINANCIARA si/sau fundamentarea/ justificarea preturilor/ costurilor transmise de ofertanti, care au caracter confidential"** in conformitate cu modelul din Documentatia de Atribuire, in vederea respectarii prevederilor art. 57 din Legea nr. 98/2016 si a art. 123 alin (1) din HG nr. 395/2016.

De asemenea, Ofertantii care vor sa obtina punctaj in conformitate cu prevederile factorilor de evaluare mentionati in cadrul Instructiunilor catre Ofertanti, vor prezenta Propunerea Tehnica astfel incat sa rezulte si elementele necesare aplicarii algoritmului de calcul si obtinerii punctajului, atasand acolo unde este cazul, documentele justificative solicitate prin documentatia de atribuire. Se vor respecta instructiunile din cuprinsul Formularului nr. 4, precum si cerintele din Instructiunile catre ofertanti cu privire la factorii de evaluare.

Nota 1: Ofertantul va intocmi un Opis al documentelor incluse in Propunerea Tehnica. Propunerea tehnica, inclusiv toate formularele mentionate mai sus, vor fi semnate cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat in conditiile legii si vor fi transmise in SEAP in format electronic numai pana la data si ora-limita de depunere a ofertelor prevazute in Anuntul de Participare, in conformitate cu prevederile art. 60 alin (1) din HG 395/2016.

Propunerea Tehnica, inclusiv toate formularele mentionate mai sus, vor fi incarcate in SEAP in sectiunile specifice disponibile in sistemul informatic numai de catre operatorii economici inregistrati.

Nota 2: In situatia in care, in scopul verificarii conformitatii Propunerii Tehnice cu cerintele Caietului de Sarcini, Autoritatea Contractanta solicita clarificari/completari, atat solicitarea cat si raspunsul ofertantului se transmit in SEAP in format electronic, semnate cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat.

Nota 3: Oferta va fi considerata admisibila in masura in care modificarile operate de ofertant in legatura cu propunerea sa tehnica se incadreaza in una din categoriile de mai jos:

a) pot fi incadrate in categoria viciilor de forma; sau

b) reprezinta corectari ale unor abateri tehnice minore, iar o eventuala modificare a pretului total al ofertei, indusa de aceste corectari, nu ar fi condus la modificarea clasamentului ofertantilor participanti la procedura de atribuire.

Sunt considerate abateri tehnice minore acele omisiuni/abateri din propunerea tehnica care pot fi completate/corectate intr-un mod care nu conduce la depunerea unei noi oferte.

O modificare a propunerii tehnice nu poate fi considerata o abatere tehnica minora a ofertei initiale in urmatoarele situatii:

a) cuantificarea teoretica in valoare monetara a respectivei abateri/omisiuni depaseste 1% din pretul total al ofertei;

b) cuantificarea teoretica in valoare monetara a respectivei abateri/omisiuni conduce la eludarea aplicarii acelor prevederi ale legii care instituie obligatii ale autoritatii contractante in raport cu anumite praguri valorice;

c) in urma corectarii respectivei abateri/omisiuni, se constata ca s-ar schimba clasamentul ofertantilor;

d) modificarea ar presupune o diminuare calitativa in comparatie cu oferta initiala;

e) modificarea vizeaza o parte din oferta pentru care documentatia de atribuire a exclus in mod clar posibilitatea ca ofertantii sa se abata de la cerintele exacte ale respectivei documentatii, iar oferta initiala nu a fost in conformitate cu aceste cerinte.

Viciile de forma reprezinta acele erori sau omisiuni din cadrul unui document a caror corectare/ completare este sustinuta in mod neechivoc de sensul si de continutul altor informatii existente initial in alte documente prezentate de ofertant sau a caror corectare/ completare are rol de clarificare sau de confirmare, nefiind susceptibile de a produce un avantaj incorect in raport cu ceilalti participanti la procedura de atribuire.

Nota 4: Autoritatea Contractanta va aplica factorii de evaluare privind componenta tehnica doar pentru ofertele declarate admisibile, respectiv acele oferte care nu au fost respinse de comisia de evaluare in urma verificarii si evaluarii potrivit art. 132 si art. 133 din HG nr. 395/2016.

Nota 5: Autoritatea Contractanta va acorda punctaj numai pentru acele aspecte de natura tehnica suplimentar oferite fata de cerintele minime ale documentatiei de atribuire.

Nota 6: Ofertele care nu satisfac in mod corespunzator cerintele din cuprinsul Caietului de Sarcini vor fi declarate neconforme.

IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare

Ofertantul va cripta in SEAP valoarea totala a Propunerii Financiare, in conformitate cu prevederile art. 60 alin. (2) din HG nr. 395/2016. Documentele de fundamentare a valorii Propunerii Financiare vor fi semnate cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat in conditiile legii si vor fi depuse prin mijloace electronice, fiind incarcate intr-o sectiune dedicata a portalului SEAP, iar continutul acestora va fi vizibil comisiei de evaluare dupa decriptarea propunerii financiare. Propunerea Financiara va fi incarcata in SEAP in sectiunile specifice disponibile in sistemul informatic numai de catre operatorii economici inregistrati.

Propunerea Financiara trebuie sa fie prezentata in Lei, valorile fiind exprimate cu maxim doua zecimale.

Documentele de fundamentare a valorii Propunerii Financiare care vor fi prezentate in cadrul ofertei sunt:

a) Formularul nr. 7 „Formular de Propunere Financiara”, in conformitate cu modelul prezentat in Documentatia de Atribuire, semnat de reprezentantul legal al ofertantului unic, sau, dupa caz, de reprezentantii legali ai tuturor ofertantilor asociati.

Nota 1: Propunerea financiara trebuie sa se incadreze in fondurile care pot fi disponibilizate pentru indeplinirea contractului de achizitie publica, respectiv sa fie corelata cu elementele propunerii tehnice pentru a evita executarea defectuoasa a contractului, sa nu se afle in situatia prevazuta la art. 210 din Lege sau sa nu reprezinte o abatere de la legislatia incidenta, alta decat cea in domeniul achizitiilor publice.

Nota 2: In situatia in care, in scopul verificarii conformitatii Propunerii Financiare, Autoritatea Contractanta solicita clarificari/completari, atat solicitarea cat si raspunsul ofertantului se transmit in SEAP in format electronic, semnate cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat.

Nota 3: Erorile aritmetice si/sau viciile de forma vor fi corectate de catre Beneficiar conform prevederilor legale, numai cu acceptul ofertantului. In cazul in care ofertantul nu accepta corectia acestor erori/vicii, oferta sa va fi declarata inacceptabila.

Erorile aritmetice reprezinta aspecte care pot fi clarificate cu respectarea principiilor prevazute la art. 2 alin. (2) din Lege, elementele propunerii financiare urmand a fi corectate, implicit alaturi de pretul total al ofertei, prin refacerea calculelor aferente.

Viciile de forma reprezinta acele erori sau omisiuni din cadrul unui document a caror corectare/ completare este sustinuta in mod neechivoc de sensul si de continutul altor informatii existente initial in alte documente prezentate de ofertant sau a caror corectare/ completare are rol de clarificare sau de confirmare, nefiind susceptibile de a produce un avantaj incorect in raport cu ceilalti participanti la procedura de atribuire.

Nota 4: In cazul unei Propuneri financiare aparent neobisnuit de scazute in raport cu serviciile care constituie obiectul contractului de achizitie publica care urmeaza a fi atribuit, Autoritatea Contractanta are obligatia de a solicita Ofertantului care a depus o astfel de oferta clarificari cu privire la pretul sau costurile propuse in respectiva oferta.

Nota 5: În sensul prevederilor art. 210 alin. (1) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, o ofertă prezintă un preț aparent neobișnuit de scăzut în raport cu ceea ce urmează a fi furnizat, executat sau prestat atunci când prețul ofertat, fără TVA, reprezintă mai puțin de 80% din valoarea estimată a contractului respectiv.

Nota 6: În situația în care comisia de evaluare constată că elemente de preț ale unei oferte sunt aparent neobișnuit de scăzute, prin raportare la prețurile pietei, utilizându-se ca referință în acest sens informații cum ar fi buletine statistice, sau cotații ale burselor de marfuri, comisia de evaluare va solicita Ofertantului care a depus oferta în cauză explicații cu privire la posibilitatea îndeplinirii contractului în condițiile de calitate impuse prin documentația de atribuire.

Nota 7: Explicațiile aduse de ofertant vor fi însoțite de dovezi concludente privind elementele prevăzute la art. 210 alin. (2) din Lege, precum și, după caz, documente privind prețurile ce pot fi obținute de la furnizori, situația stocurilor de materii prime și materiale, modul de organizare și metodele utilizate în cadrul procesului de lucru, nivelul de salarizare al personalului ofertantului, performanțele și costurile implicate de anumite utilaje sau echipamente de lucru.

Nota 8: În cazul în care ofertantul nu prezintă comisiei de evaluare informațiile și/sau documentele solicitate sau acestea nu justifică în mod corespunzător nivelul scăzut al prețului sau al costurilor propuse, oferta va fi considerată neconformă.

Nota 9: Autoritatea Contractantă va aplica factorii de evaluare privind componenta financiară doar pentru ofertele declarate admisibile, respectiv acele oferte care nu au fost respinse de comisia de evaluare în urma verificării și evaluării potrivit art. 132 și art. 133 din HG nr. 395/2016.

Nota 10: Algoritmul de calcul al punctajului este indicat în secțiunea II.2.5 de mai sus.

DESEMNAREA OFERTEI CÂȘTIGATOARE

Autoritatea contractantă are obligația de a stabili oferta câștigătoare pe baza criteriului de atribuire precizat în Documentația de Atribuire. Evaluarea ofertelor se realizează prin acordarea, pentru fiecare ofertă în parte, a unui punctaj rezultat ca urmare a aplicării algoritmului de calcul stabilit în documentația de atribuire.

Clasamentul ofertelor se stabilește prin ordonarea descrescătoare a punctajelor respective, oferta câștigătoare fiind cea de pe primul loc, respectiv cea cu cel mai mare punctaj.

În cazul în care două sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, cu punctaje egale, departajarea se va face având în vedere punctajul obținut la factorii de evaluare în ordinea descrescătoare a ponderilor acestora. În situația în care egalitatea se menține, autoritatea contractantă are dreptul să solicite noi propuneri financiare, și oferta câștigătoare va fi desemnată cea cu propunerea financiară cea mai mică.

Nota 1: Înainte de atribuirea contractului de achiziție publică, autoritatea contractantă, în termen de o zi lucrătoare de la momentul stabilirii ofertantului clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire, respectiv în termen de o zi lucrătoare de la emiterea avizului conform, în situația în care documentația este supusă controlului ex-ante conform Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 98/2017 privind funcția de control ex-ante al procesului de atribuire a contractelor de achiziție publică, solicită acestuia să prezinte documente justificative actualizate prin care să demonstreze îndeplinirea tuturor criteriilor de calificare și selecție, în conformitate cu informațiile cuprinse în DUAE, acordând ofertantului/candidatului un termen de până la 7 zile lucrătoare pentru a răspunde la solicitarea de clarificare, sub sancțiunea respingerii ofertei ca inacceptabilă. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a ofertantului/ candidatului, cu cel mult 3 zile lucrătoare.

Nota 2: În situația în care ofertantul clasat pe primul loc nu demonstrează în mod corespunzător îndeplinirea integrală a tuturor criteriilor de calificare, autoritatea contractantă solicită ofertantului clasat pe locul următor să depună toate documentele justificative ca dovadă a informațiilor cuprinse în DUAE, în

scopul verificării îndeplinirii criteriilor de calificare. Autoritatea contractantă atribuie contractul ofertantului clasat pe locul următor, dacă acesta îndeplinește toate criteriile de calificare prevăzute în Anunțul de participare și/sau în Instrucțiunile către ofertanți.

IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

1. REGULI GENERALE DE PARTICIPARE LA PROCEDURA DE ATRIBUIRE

Au dreptul de a participa la procedura de atribuire, în calitate de ofertant individual/ofertant asociat/candidat/ terț susținător/ subcontractant, operatorii economici definiți la art. 3 alin. (1) lit. jj) din Legea nr. 98/2016.

Nota 1: Având în vedere că procedura de atribuire este licitație deschisă prin mijloace electronice (online), **numai operatorii economici înregistrați în SEAP pot depune oferta, conform art. 58 alin (1) din HG 395/2016.**

În aplicarea prevederilor art. 62 și 123 din HG nr. 395/2016, ofertanții vor transmite, prin mijloace electronice, Garanția de participare, oferta, documentele de calificare și răspunsurile la clarificări semnate cu semnatura electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat.

Autoritatea contractantă are dreptul să solicite în original orice document cu regim special a cărui valabilitate este condiționată de prezentarea în această formă.

Orice documente emise de alte instituții/autorități/entități și prezentate în vederea atestării îndeplinirii cerințelor din documentația de atribuire vor fi semnate și, după caz, stampilate, de instituțiile / autoritățile / entitățile emitente și vor fi transmise Autorității Contractante, la solicitarea acesteia, prin mijloace electronice, semnate electronic de ofertant cu semnatura electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat.

Nota 2: În conformitate cu prevederile art. 5k din Regulamentul 576/2022 al Consiliului European:

Se interzice atribuirea sau continuarea executării oricărui contract de achiziții publice sau a oricărei concesiuni care intră sub incidența directivelor privind achizițiile publice, precum și a articolului 10 alineatele (1) și (3), alineatul (6) literele (a)-(e) și alineatele (8), (9) și (10) și a articolelor 11, 12, 13 și 14 din Directiva 2014/23/UE, a articolelor 7 și 8 și a articolului 10 literele (b)-(f) și (h)-(j) din Directiva 2014/24/UE, a articolului 18, a articolului 21 literele (b)-(e) și (g)-(i), a articolelor 29 și 30 din Directiva 2014/25/UE și a articolului 13 literele (a)-(d), (f)-(h) și (j) din Directiva 2009/81/CE, către sau împreună cu:

- (a) un resortisant rus ori o persoană fizică sau juridică, o entitate sau un organism stabilit în Rusia;
- (b) o persoană juridică, o entitate sau un organism ale cărui drepturi de proprietate sunt deținute, în mod direct sau indirect, în proporție de peste 50 % de o entitate menționată la litera (a) de la prezentul alineat; sau
- (c) o persoană fizică sau juridică, o entitate sau un organism care acționează în numele sau în conformitate cu instrucțiunile unei entități menționate la litera (a) sau (b) de la prezentul alineat, inclusiv în cazul în care reprezintă mai mult de 10 % din valoarea contractului. subcontractanții, furnizorii sau entitățile pe ale căror capacități se bazează, în sensul directivelor privind achizițiile publice.

2. CERINTE OBLIGATORII PRIVIND GARANTIA DE PARTICIPARE

În vederea participării la procedura de achiziție publică, ofertanții au obligația constituirii și transmiterii garanției de participare.

Garanciile de participare vor fi încarcate în SEAP împreună cu ofertele cel mai târziu la data și ora limită stabilite pentru depunerea ofertelor și vor fi semnate, în mod obligatoriu, cu semnatura electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii.

Perioada de valabilitate a garanției de participare va fi cel puțin egală cu perioada de valabilitate a ofertei.

Garanția de participare va fi constituită în sumă și pentru perioada de valabilitate prevăzută în documentația

de atribuire, astfel:

- FIE prin virament bancar în conturile CNAIR SA deschise la CEC Bank Sucursala Piața Victoriei: RO84 CECE B000 30RO N282 1371 (RON) sau RO94 CECE B000 C1EU R282 1378 (EURO). În acest caz, Ordinul de Plata, cu viza bancii emitente, va fi încarcat în SEAP împreună cu oferta cel mai târziu la data și ora limită stabilite pentru depunerea ofertelor și va fi semnat, în mod obligatoriu, cu semnatura electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii. Ofertantul trebuie să realizeze viramentul bancar în timp util, luând în calcul, dacă este cazul, și durata transferurilor interbancare. Autoritatea Contractantă va verifica existența sumelor în contul CNAIR ulterior datei și orei limită pentru depunerea ofertelor, cu respectarea termenului prevăzut la art. 132 alin. (3) din HG nr. 395/2016. Ordinul de plată emis în altă limbă decât română va fi însoțit de traducerea autorizată în limba română, cu respectarea aceluiași condiții privind semnarea electronică a documentelor.

- FIE sau printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii astfel:

- a) scrisoare de garanție emisă de o instituție de credit bancară sau de o instituție financiară nebancară din România sau din alt stat;

- b) asigurare de garanții emisă de:

- i) o societate de asigurări care deține autorizație de funcționare emisă în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care este înscrisă în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz; sau

- ii) o societate de asigurări dintr-un stat terț printr-o sucursală autorizată în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară.

Instrumentul de garantare se prezintă, în cuantum și având perioada de valabilitate solicitată în Documentația de atribuire, în conformitate cu **Formularul A1/A2 „Garantia de Participare”** pus la dispoziție în Documentația de Atribuire. Instrumentul de garantare va fi încarcat în SEAP împreună cu oferta cel mai târziu la data și ora limită stabilite pentru depunerea ofertelor, cu respectarea cerințelor privind semnarea electronică a documentelor. Instrumentul de garantare emis în altă limbă decât română va fi însoțit de traducerea autorizată în limba română, cu respectarea aceluiași condiții privind semnarea electronică a documentelor.

Ofertantul va completa Formularul A2 în funcție de instituția emitentă (instituție de credit bancară sau instituție financiară nebancară).

Garantia de participare **TREBUIE ELIBERATĂ ÎN NUMELE OFERTANTULUI** și poate fi emisă la solicitarea unuia dintre asociați, mai multor asociați sau a tuturor asociaților.

În cazul în care Ofertantul este reprezentat de o Asocierie de operatori economici, este obligatorie completarea în conținutul garanției de participare la secțiunea „ofertant – denumire/ numele” a numelui Asocierii cu nominalizarea tuturor membrilor Asocierii în conformitate cu Acordul de Asocierie.

În cazul unei garanții de participare emise de către o societate de asigurări, se va prezenta și **POLITA DE ASIGURARE/ CONTRACTUL DE ASIGURARE** însoțită de **DOVADA PLĂȚII INTEGRALE** a primei de asigurare. Polita de asigurare/ contractul de asigurare precum și dovada plății integrale a primei de asigurare vor fi încarcate în SEAP împreună cu garanția de participare și cu oferta, cel mai târziu la data și ora limită stabilite pentru depunerea ofertelor cu respectarea cerințelor privind semnarea electronică a documentelor.

Polita de asigurare va reglementa strict relațiile dintre Asigurat/Ofertant și Asigurator și nu vor fi opozabile Companiei Naționale de Administrare a Infrastructurii Rutiere SA.

Polita de asigurare/ contractul de asigurare precum și dovada plății integrale a primei de asigurare emise în altă limbă decât română vor fi însoțite de traducerea autorizată în limba română, cu respectarea aceluiași condiții privind semnarea electronică a documentelor.

Asigurarea de garanție propriu-zisă emisă în favoarea Companiei Naționale de Administrare a Infrastructurii Rutiere SA. este singurul document opozabil acesteia.

Având în vedere faptul că asigurarea de garanție va fi emisă în baza unei polițe de asigurare semnată exclusiv între Ofertant și Asigurator, Ofertantul va prezenta Autorității Contractante atât Asigurarea de Garanție cât și Polița de asigurare în baza căreia a fost emisă aceasta, însoțită de condițiile de asigurare generale și speciale și orice alt document semnat de către Asigurator și Ofertant.

Nerespectarea acestor condiții va pune Compania Națională de Administrare a Infrastructurii Rutiere S.A. în situația de a nu accepta Garanția de participare emisă de către o societate de asigurare.

Polița de asigurare/ contractul de asigurare precum și dovada plății integrale a primei de asigurare emise în altă limbă decât româna vor fi însoțite de traducerea autorizată în limba română, cu respectarea aceluiași condiții privind semnarea electronică a documentelor.

Garantiile de participare care au un quantum mai mare decât cel solicitat de Autoritatea Contractanta vor fi acceptate la prezenta procedura de achiziție publică cu condiția respectării atât a prevederilor legale în vigoare, cât și a cerințelor Documentației de Atribuire.

Nota: Eventualele neconcordanțe referitoare la îndeplinirea condițiilor de formă ale garanției de participare, precum și la quantumul sau valabilitatea acesteia, se vor clarifica de către comisia de evaluare cu ofertanții în termen de o zi lucrătoare de la data-limită de depunere a ofertelor, acordând ofertanților un termen de 3 zile pentru a răspunde la solicitarea de clarificare, sub sancțiunea respingerii ofertelor ca inacceptabile.

3. INFORMATII PRIVIND TERTII SUSTINATORI

Dacă ofertantul beneficiază de susținere din partea unui/unor tert/terti în vederea îndeplinirii unui/ unor criteriu/ii de calificare, fiecare tert sustinator va completa un formular DUAЕ separat care să cuprindă informațiile solicitate în secțiunile:

- "*Motive de excludere*"

- "*Criteriile de selecție*" - pct. B "*Capacitatea economică și financiară*", în situația în care susținerea acordată se referă la îndeplinirea criteriului referitor la situația economică și financiară;

- "*Criteriile de selecție*" - pct. C "*Capacitatea tehnică și profesională*", în situația în care susținerea acordată se referă la îndeplinirea criteriului referitor la capacitatea tehnică - experiența similară.

Totodată, Ofertantul va încărca în SEAP, împreună cu oferta, Angajamentul ferm și documentele transmise ofertantului de către tertul/terții sustinator/sustinatori, din care rezultă modul efectiv prin care tertul/terții sustinator/sustinatori va/vor asigura îndeplinirea propriului angajament de susținere, care se constituie în anexe la angajamentul ferm.

Documentele prezentate trebuie să indice concret care sunt resursele (*materiale/ umane/ tehnice/ financiare etc.*) pe care tertul le va mobiliza în cazul în care operatorul economic întâmpină dificultăți pe parcursul derulării contractului sau se va afla în imposibilitatea derulării contractului, tipul acestor documente fiind determinat de obligațiile asumate de ofertant și tertul sustinator prin angajamentul ferm.

Tertul sustinator va dovedi prin documentele prezentate că deține toate resursele invocate ca element de susținere a ofertantului. Acestea vor fi semnate cu semnatura electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii.

Documentele justificative solicitate prin Documentația de Atribuire pentru demonstrarea cerințelor privind situația economică și financiară și, după caz, privind capacitatea tehnică și/sau profesională, vor fi prezentate pentru Tertul sustinator, la solicitarea Autorității Contractante, doar de către Ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire, anterior atribuirii contractului, cu respectarea cerințelor privind semnarea electronică a documentelor.

Nota 1: Dacă tertul/terții nu îndeplinesc/îndeplinesc criteriile relevante privind capacitatea sau se

incadreaza in unul dintre motivele de excludere prevazute la art. 164, 165 si 167, Autoritatea Contractanta va solicita, o singura data, ca operatorul economic sa inlocuiasca tertul/tertii sustinator/sustinatori fara ca acest aspect sa aduca atingere principiului tratamentului egal prevazut la art. 2 alin. (2) lit. b) din Legea 98/2016.

Nota 2: In situatia in care ofertantii beneficiaza de sustinere din partea unui/unor terti pentru indeplinirea criteriilor referitoare la situatia economica si financiara si/sau a criteriilor privind capacitatea tehnica si/sau profesionala, se vor aplica prevederile art. 182 - 185 din Legea nr. 98/2016, precum si prevederile art. 48-50 din HG nr. 395/2016.

Nota 3: Autoritatea Contractanta are obligatia de a lua in considerare aceasta sustinere pentru indeplinirea criteriilor minime impuse in documentatia de atribuire, daca sunt indeplinite in mod cumulativ urmatoarele conditii:

- a) tertul/tertii sustinator(i) pot dovedi ca detin resursele invocate ca element de sustinere a ofertantului
- b) ofertantul poate demonstra ca va dispune efectiv de resursele entitatilor ce acorda sustinerea, necesare pentru realizarea contractului, in cazul in care tertul sustinator nu este declarat subcontractant.

Nota 4: Angajamentul ferm incheiat intre contractor si tertul sustinator va contine clauze care sa garanteze autoritatii contractante materializarea aspectelor care fac obiectul angajamentului ferm in situatia in care contractantul intampina dificultati pe parcursul executarii contractului.

Nota 5: In cazul in care un operator economic demonstreaza indeplinirea criteriilor referitoare la situatia economica si financiara invocand sustinerea unui/unor tert/terti, operatorul economic si tertul/tertii sustinator/sustinatori vor raspunde in mod solidar pentru executarea contractului de achizitie publica/acordului-cadru. Raspunderea solidara a tertului/tertilor sustinator/ sustinatori se va angaja sub conditia neindeplinirii de catre acesta/acestia a obligatiilor de sustinere asumate prin angajament.

Nota 6: Autoritatea contractanta a inclus in contract clauze specifice care sa permita acesteia sa urmareasca orice pretentie la daune pe care contractantul ar putea sa o aiba impotriva tertului/tertilor sustinator/sustinatori pentru nerespectarea obligatiilor asumate prin angajamentul ferm, cum ar fi, dar fara a se limita la, printr-o cesiune a drepturilor contractantului catre autoritatea contractanta, cu titlu de garantie. A se vedea in acest sens conditiile de contract.

4. INFORMATII PRIVIND ASOCIEREA

Mai multi operatori economici au dreptul de a se asocia cu scopul de a depune oferta comuna, fara a fi obligati sa adopte sau sa constituie o anumita forma juridica pentru depunerea ofertei.

Toti membrii asocierii au obligatia de a completa DUAЕ cu toate informatiile solicitate de Autoritatea Contractanta in Documentatia de Atribuire.

De asemenea, ofertantul va incarca in SEAP, impreuna cu oferta, **Formularul nr. 2 „Acordul de Asociere”**, in conformitate cu modelul prezentat in Documentatia de Atribuire. Acesta va fi prezentat intr-un singur exemplar si va fi semnat si stampilat, in cazul unei asocieri, de reprezentatul legal al fiecarui ofertant asociat (in conformitate cu modelul pus la dispozitie). Acordul de Asociere va fi semnat cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat in conditiile legii.

Nota: In cazul in care oferta comuna este declarata castigatoare, inainte de semnarea contractului, participantii in comun la procedura de atribuire vor prezenta Acordul de asociere autentificat.

5. LIMBA DE REDACTARE A OFERTEI

Ofertele, orice corespondenta si documente legate de procedura de atribuire transmise intre ofertant si autoritatea contractanta trebuie redactate in limba romana. Toate documentele prezentate in cadrul procedurii ce sunt emise in alta limba decat romana, vor fi insotite de traducerea autorizata in limba romana a acestora. In interpretarea ofertei, limba romana va prevala.

6. OFERTA SI DOCUMENTELE INSOTITOARE

La intocmirea ofertelor, ofertantii trebuie sa respecte toate instructiunile mentionate in Documentatia de Atribuire, precum si sa completeze toate formularele puse la dispozitie de Autoritatea Contractanta.

In vederea participarii la procedura de achizitie publica, ofertantul are obligatia de a transmite Oferta in format electronic, precum si de a completa Documentul Unic de Achizitie European prin intermediul SEAP numai pana la data si ora limita de depunere a ofertelor prevazute in Anuntul de participare sau, dupa caz, in Anuntul de tip erata.

Oferta va contine in mod obligatoriu:

- a) Propunerea tehnica,
- b) Propunerea financiara,
- c) alte documente solicitate prin documentatia de atribuire, dupa cum urmeaza:

Formularul D "*Declarația ofertantului*", completat si semnat conform modelului prezentat in Documentatia de Atribuire. In situatia in care ofertantii doresc sa propuna amendamente la Contractul de Servicii, acestia vor completa punctul 2.2 din Formularul D;

Formularul nr. 1A "*IMPUTERNICIRE PENTRU REPREZENTARE LA PROCEDURA DE ACHIZITIE PUBLICA*", conform modelului prezentat in Documentatia de Atribuire, prin care ofertantul/ ofertantul asociat/ subcontractantul/ tertul sustinator desemneaza persoana/ persoanele imputernicite sa ii reprezinte in cadrul procedurii de atribuire si sa semneze documentele din cadrul ofertei (altele decat cele pentru care s-a solicitat in mod expres in Documentatia de Atribuire sa fie semnate de reprezentantul legal) si corespondenta purtata cu Autoritatea Contractanta pana la finalizarea procedurii de achizitie publica.

Formularul nr. 1B "*IMPUTERNICIRE PENTRU SEMNATURA ELECTRONICA*", conform modelului prezentat in Documentatia de Atribuire, prin care ofertantul desemneaza persoana/persoanele care semneaza cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat, urmatoarele documente: Garantia de Participare, Oferta, documentele de calificare, raspunsurile la clarificari si orice alta corespondenta cu Autoritatea Contractanta pe parcursul procedurii de atribuire.

In situatia in care ofertantul beneficiaza de sustinere din partea unui/unor tert/i sustinator/i si/sau in situatia in care acesta intentioneaza sa subcontracteze parte/parti din contract, in vederea semnarii de catre tertii sustinatori/subcontractanti a documentelor solicitate, daca este cazul, cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat, tertii sustinatori/subcontractanti vor prezenta **Formularul nr. 1B** "*Imputernicire*" prin care vor desemna persoana imputernicita sa semneze electronic documentele.

Formularul nr. 2 „*Acordul de Asociere*”, completat si semnat conform modelului prezentat in Documentatia de Atribuire.

Formularul nr. 3A "*Angajament ferm privind susținerea acordata ofertantului pentru indeplinirea criteriului referitor la situatia economica si financiara*" completat si semnat conform modelului prezentat in Documentatia de Atribuire, daca ofertantul beneficiaza de sustinere din partea unui tert pentru indeplinirea cerintei privind capacitatea economica si financiara.

Formularul nr. 3B "*Angajament ferm privind susținerea acordata ofertantului pentru indeplinirea criteriului referitor la capacitatea tehnica - experienta similara*" completat si semnat conform modelului prezentat in Documentatia de Atribuire, daca ofertantul beneficiaza de sustinere din partea unui tert pentru indeplinirea cerintei privind capacitatea tehnica-experienta similara.

Acordul/ acordurile de subcontractare incheiate intre ofertant si subcontractantul/ subcontractantii nominalizati/ nominalizati in oferta, semnate si stampilate de parti, din care sa rezulte cel putin urmatoarele elemente: numele, datele de contact, reprezentantii legali ai subcontractantului; activitatile ce urmeaza a fi subcontractate; procentul la care se ridica categoriile de servicii subcontractate; optiunea privind realizarea platilor direct catre subcontractant. In situatia in care subcontractantul are si calitatea de

tert sustinator, Acordul de subcontractare va respecta modelul pus la dispozitie in Documentatia de Atribuire, respectiv **Formularul 3C**.

Nota 1: In situatia in care unei oferte ii lipseste fie Propunerea Tehnica, fie Propunerea Financiara, oferta va fi considerata inacceptabila.

Nota 2: Oferta, inclusiv formularele si toate documentele solicitate prin documentatia de atribuire, vor fi semnate cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat.

Nota 3: Oferta admisibilă este oferta care nu este inacceptabilă, neconformă sau neadecvată.

Nota 4: Oferta este considerată inacceptabilă dacă nu îndeplinește condițiile de formă aferente elaborării și prezentării acesteia, a fost prezentată de către un ofertant care nu are calificările necesare sau al cărei preț depășește valoarea estimată, astfel cum a fost stabilită și documentată înainte de inițierea procedurii de atribuire, iar această valoare nu poate fi suplimentată.

Nota 5: Oferta este considerată neconformă dacă nu respectă cerințele prezentate în documentele achiziției, a fost primită cu întârziere, prezintă indicii de înțelegeri anticoncurențiale sau corupție sau a fost considerată de autoritatea contractantă ca fiind neobișnuit de scăzută.

Nota 6: Oferta este considerată neadecvată dacă este lipsită de relevanță față de obiectul contractului, neputând în mod evident satisface, fără modificări substanțiale, necesitățile și cerințele autorității contractante indicate în documentele achiziției.

Documentul Unic de Achizitie European (DUAЕ)

Ofertantul/ Ofertantul asociat/ Tertul sustinator/ Subcontractantul va completa DUAЕ pe baza formularului standard pus la dispozitie de operatorul SEAP in format electronic, inserand in campurile disponibile toate informatiile solicitate prin Documentatia de Atribuire.

In vederea completarii DUAЕ, se va consulta Ghidul de utilizare DUAЕ pentru operatorii economici, disponibil in SEAP, precum si Notificarile ANAP din 08.04.2019 si 02.07.2019 publicate la adresa www.anap.gov.ro. Se vor avea in vedere, la completarea DUAЕ, atat solicitarile din Documentatia de Atribuire, cat si prevederile art. 193-197 din Legea 98/2016.

Nota 1: Ofertantii au obligatia completarii tuturor campurilor din DUAЕ, astfel cum s-a solicitat prin Documentatia de Atribuire.

De asemenea, in toate sectiunile DUAЕ solicitate a fi completate de catre Autoritatea Contractanta, acolo unde exista disponibilitatea electronica a informatiilor solicitate, ofertantii vor indica adresa la care acestea pot fi accesate, urmand pasii din formularul standard.

ATENTIE: Nedepunerea DUAЕ pentru ofertantul unic/ofertantul asociat/tertul sustinator/subcontractant odata cu oferta atrage respingerea ofertei ca inacceptabila.

7. MODUL DE DEPUNERE A OFERTEI

Orice operator economic inregistrat in SEAP are dreptul de a transmite oferta prin mijloace electronice. Procedura electronica pentru inregistrarea, reinnoirea si recuperarea inregistrarii in SEAP se efectueaza respectandu-se procedura electronica implementata de catre operatorul SEAP, cu avizul ANAP. Informatii suplimentare pentru conectare si inregistrare sunt disponibile la <https://www.e-licitatie.ro/pub>.

Responsabilitatea pentru corecta functionare din punct de vedere tehnic a SEAP revine operatorului acestui sistem, conform art. 5, alin. (3) din HG nr. 395/2016.

Oferta, documentele care o insotesc (cu exceptia DUAE), precum si toate corespondenta intre ofertanti si Autoritatea Contractanta, vor fi semnate cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat, **reprezentand documente originale**. Semnatura electronica extinsa va fi aplicata de catre persoana desemnata de ofertant prin intermediul **Formularului nr. 1B "Imputernicire"**.

Nota: In situatia in care oferta si documentele care o insotesc nu sunt semnate cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat, oferta va fi considerata inacceptabila.

8. COSTURILE PENTRU PREGATIREA OFERTELOR

Costurile suportate de ofertanti pentru pregatirea si depunerea ofertei precum si toate costurile intampinate de ofertantii participanti la procedura pana la semnarea prezentului contract cu ofertantul castigator NU VOR FI RAMBURSATE DE AUTORITATEA CONTRACTANTA. Toate aceste costuri vor fi suportate de fiecare ofertant in parte.

Riscurile transmiterii ofertei, inclusiv forta majora sau cazul fortuit, cad in sarcina operatorului economic care transmite respectiva oferta.

9. SEMNAREA CONTRACTULUI

Autoritatea Contractanta va informa operatorii economici cu privire la rezultatul aplicarii procedurii de atribuire in conformitate cu prevederile legale in vigoare.

Indiferent de momentul initierii procedurii de atribuire, autoritatea contractanta va verifica, inainte de incheierea contractului, respectarea dispozitiilor referitoare la angajarea cheltuielilor din bugetele care intra sub incidenta legislatiei privind finantele publice.

Inainte de incheierea contractului, ofertantul declarat castigator va prezenta contractul/contractele incheiate cu subcontractantul nominalizat/subcontractantii nominalizati in oferta, in cazul in care parti din contract urmeaza sa se indeplineasca de unul sau mai multi subcontractanti.

Contractele de subcontractare vor contine:

- cel putin informatiile minim solicitate de Autoritatea Contractanta prin Documentatia de Atribuire in corelare cu acordurilor de subcontractare prezentate in cadrul ofertei,
- cel putin informatiile din acordul/ acordurile de subcontractare prezentate in cadrul ofertelor,
- valoarea la care se ridica categoriile de servicii subcontractate, iar aceasta valoare va fi in concordanta cu procentul de subcontractare inclus in Acordul de Subcontractare si declarat in DUAE, si totodata vor fi in concordanta cu Oferta si se vor constitui in anexa la contractul de achizitie publica.

In situatia in care Subcontractantul/ii si-a/u exprimat optiunea de a fi platit/i direct de catre Beneficiar, Contractele de Subcontractare vor include, pe langa cele mai sus mentionate, in mod obligatoriu o anexa in care Ofertantul desemnat castigator si Subcontractantul/ii:

- vor consemna optiunea privind plata directa a Subcontractantului/ilor;
- vor preciza contul bancar al Subcontractantului/ilor in care se vor realiza direct platile;
- vor indica valoarea aferenta serviciilor pentru care isi exprima optiunea privind plata directa de catre Beneficiar.

Contractele de subcontractare vor fi semnate de reprezentantul legal al ofertantului si de reprezentantul legal al subcontractantului/ilor.

Inainte de incheierea contractului, ofertantului declarat castigator, in conditiile in care acesta este o asociere, i se va solicita sa prezinte **Acordul de asociere autentificat**, in conformitate cu prevederile art. 54, alin. (2) din Legea nr. 98/2016.

De asemenea, inainte de incheierea contractului, Ofertantul unic/ Ofertantul asociat/ Tertul sustinator/ Subcontractantul, va prezenta Declaratia privind beneficiarul/beneficiarii real/i al/ai persoanei juridice eliberata de O.N.R.C, in care se reflecta atat structura actionariatului, reprezentantul legal cat si

beneficiarul real, precum și o Declarație pe propria răspundere conform art. 326 din Codul Penal privind falsul în declarații, în care se menționează datele despre beneficiarii reali.

După prezentarea documentelor mai sus menționate, ofertantului desemnat castigator i se va comunica data stabilită pentru semnarea contractului. Se vor avea în vedere prevederile art. 144 din HG 395/2016.

SECȚIUNEA VI INFORMATII SUPLIMENTARE

VI.1 Aceasta achiziție este periodică: Nu

VI.2 Informații privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Facturarea electronică este obligatorie: Da

Se vor utiliza plățile electronice: Nu

VI.3 Informații suplimentare

1. Prezenta procedură de achiziție publică este inițiată sub incidența următoarei condiții:

Încheierea contractului de achiziție publică este condiționată de obținerea/ aprobarea finanțării serviciilor din fonduri de la bugetul de stat/venituri proprii și/sau fonduri europene nerambursabile/rambursabile semnarea contractului fiind posibilă doar în situația în care se respectă dispozițiile referitoare la angajarea cheltuielilor din bugetele care intră sub incidența legislației privind finanțele publice. În cazul în care, indiferent de motive, obținerea/aprobarea finanțării serviciilor din fonduri de la bugetul de stat/ / venituri proprii și/ sau fonduri europene nerambursabile/rambursabile nu se realizează, Autoritatea Contractantă va aplica prevederile art. 212 alin (1) lit. c) teza a II-a din Legea nr. 98/2016, fiind imposibilă încheierea contractului de achiziție publică. Autoritatea Contractantă estimează că va obține finanțarea necesară semnării contractului în al doilea trimestru al anului 2026.

2. Durata contractului este de 8 luni de la data intrării în vigoare a contractului.

3. În vederea completării DUAE, ofertantii vor utiliza formularul electronic disponibil în SEAP, în conformitate cu Notificările ANAP din 08.04.2019 și 02.07.2019. Informații suplimentare în secțiunea IV.4.3).

4. Documentația de atribuire este atașată în integralitate în SEAP. Documentele sunt semnate electronic în conformitate cu prevederile art. 22, alin (2) din HG 395/2016. Pentru deschiderea acestor fișiere utilizați aplicația TrustSigner, disponibilă la adresa <https://www.alfasign.ro/download>. Documentația de atribuire poate fi descărcată și de pe site-ul Autorității Contractante eachizitii.cnadnr.ro.

5. Persoana care se consideră vătămată de un act al autorității contractante poate sesiza Consiliul Național de Soluționare a Contestărilor în vederea anulării actului Autorității Contractante, obligării acesteia la emiterea unui act sau la adoptarea de măsuri de remediere, precum și pentru recunoașterea dreptului pretins sau a interesului legitim, **în termen de 7 zile, potrivit prevederilor art. 8 alin. (1) lit. b) din Legea 101/2016.**

Pentru soluționarea pe cale judiciară, persoana care se consideră vătămată se poate adresa instanței de judecată competente, potrivit prevederilor art. 49 din Legea 101/2016. Pentru soluționarea contestației formulate în condițiile art. 8 sau art. 49 din Legea 101/2016, sub sancțiunea respingerii acesteia, persoana care se consideră vătămată trebuie să constituie în prealabil o cauciune în condițiile prevăzute la art. 61 indice 1 din Legea nr.101/2016.

6. Cerințele tehnice definite la nivelul anunțului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producător, la mărci, brevete, tipuri, la o origine sau la o producție/metoda specifică de fabricație/prestare/execuție, vor fi înțelese ca fiind însoțite de mențiunea “sau echivalent”.

7. Pentru urmarirea status-ului procedurii (in derulare/ suspendata), operatorii economici interesati de participarea la prezenta procedurii trebuie sa verifice platforma electronica SICAP, intrucat aceasta sectiune a Anuntului de participare (status procedura) nu este preluata in Jurnalul Oficial al Uniunii Europene. Autoritatea Contractanta atrage atentia asupra faptului ca, si in conditiile in care termenul de depunere a ofertelor existent la un moment dat in JOUE poate aparea ca fiind depasit, pentru a exclude situatia in care procedura de achizitie publica este suspendata urmand ca noul termen sa fie vizibil atat in SICAP cat si in JOUE abia ulterior publicarii unui anunt de schimbare de prelungire, operatorii economici interesati de participarea la prezenta procedura trebuie intotdeauna sa verifice status-ul procedurii si termenele de depunere in platforma electronica nationala dedicata achizitiilor publice - SICAP.

Recomandam operatorilor economici interesati de participarea la prezenta procedura inregistrarea in cadrul acesteia pana la momentul efectiv de depunere a ofertelor pentru a primi notificari automate generate de platforma electronica cu privire la orice actiune a Autoritatii Contractante in cadrul prezentei proceduri de achizitie publica.

8. A se vedea NOTA DE INFORMARE cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal anexata Documentatie de atribuire la Sectiunea “Formulare”.

VI.4 Proceduri de contestare

VI.4.1 Organismul de solutionare a contestatiilor

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa: Str. Stavropoleos, nr. 6, sector 3, Localitate: Bucuresti, Cod NUTS: RO321 Bucuresti, Cod Postal: 030084, Tara: Romania, E-mail: office@cncsc.ro, Telefon: +40 213104641, Fax: +40 213104642 / +40 218900745, Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL): <http://www.cncsc.ro>.

VI.4.3 Procedura de contestare

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

7 zile, conform art. 8, alin (1) lit. b) din Legea nr.101/2016. A se vedea informatiile suplimentare din sectiunea VI.3) de mai sus.

VI.4.4 Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

Directia Achizitii Publice - Serviciul Achizitii Publice Venituri Proprii si Buget de Stat, Adresa: B-dul Dinicu Golescu, nr. 38, sector 1, Localitate: Bucuresti, Cod NUTS: RO321 Bucuresti, Cod Postal: 010873, Tara: Romania, E-mail: achizitiipublicebudget@andnet.ro, Telefon: +40 212643307, Fax: +40 212643298, Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL): www.cnadnr.ro.

**Criterii DUAE la Documentatia de Atribuire
Servicii de administrare și mentenanță a SIEGMCR**

- Tip procedura: Licitatie deschisa
- Legea nr. 98/23.05.2016
- Sectoriale: Nu
- PPP: Nu

I. MOTIVE DE EXCLUDERE

A: MOTIVE REFERITOARE LA CONDAMNARI PENALE

Articolul 57 alineatul (1) din Directiva 2014/24/UE stabileste urmatoarele motive de excludere

- ✓ **Participare la o organizatie criminala**
- ✓ **Coruptie**
- ✓ **Frauda**
- ✓ **Infractiuni teroriste sau infractiuni legate de activitati teroriste**
- ✓ **Spalare de bani sau finantarea terorismului**
- ✓ **Exploatarea prin munca a copiilor si alte forme de trafic de persoane**

INFORMATII SI FORMALITATI NECESARE PENTRU EVALUAREA RESPECTARII CERINTELOR MENTIONATE

Ofertantul unic/ Ofertantul asociat/ Subcontractantul/ Tertul sustinator trebuie sa demonstreze ca nu se incadreaza in prevederile **art. 164 din Legea nr. 98/ 2016**.

MODALITATI DE INDEPLINIRE

Ofertantul unic/ Ofertantul asociat/ Subcontractantul/ Tertul sustinator va completa DUAE - sectiunea "Motive de excludere" - pct. A "Motive referitoare la condamnari penale".

De asemenea, Ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire, anterior atribuirii contractului, va prezenta, la solicitarea Autoritatii Contractante, urmatoarele **documente edificatoare** care probeaza/ confirma neincadrarea in situatiile prevazute la art. 164 de mai sus, atat pentru Ofertantul unic/ Ofertantul asociat cat si pentru Subcontractantul/ Tertul sustinator declarati in oferta:

- cazierul judiciar al operatorului economic si al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control in cadrul acestuia, asa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv;
- alte documente edificatoare, dupa caz.

B: MOTIVE LEGATE DE PLATA IMPOZITELOR SAU A CONTRIBUTIILOR LA ASIGURARILE SOCIALE

Articolul 57 alineatul (2) din Directiva 2014/24/UE stabileste urmatoarele motive de excludere

- ✓ **Plata impozitelor**
- ✓ **Plata asigurarilor sociale**

INFORMATII SI FORMALITATI NECESARE PENTRU EVALUAREA RESPECTARII CERINTELOR MENTIONATE

Ofertantul unic/ Ofertantul asociat/ Subcontractantul/ Tertul sustinator trebuie sa demonstreze ca nu se incadreaza in prevederile **art. 165 din Legea nr. 98/ 2016**.

MODALITATI DE INDEPLINIRE

Ofertantul unic/ Ofertantul asociat/ Subcontractantul/ Tertul sustinator va completa DUAЕ - sectiunea "*Motive de excludere*" - pct. B "*Motive legate de plata impozitelor sau a contributiilor la asigurarile sociale*".

De asemenea, ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire, anterior atribuirii contractului, va prezenta, la solicitarea Autoritatii Contractante, urmatoarele **documente edificatoare** care probeaza/ confirma neincadrarea in situatiile prevazute la art. 165 de mai sus, atat pentru Ofertantul unic/ Ofertantul asociat, cat si pentru Subcontractantul/ Tertul sustinator declarati in oferta:

A. Persoanele juridice romane trebuie sa prezinte:

- **certificat de atestare fiscala** privind indeplinirea obligatiilor de plata a impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat valabil la data prezentarii acestuia, din care sa reiasa lipsa datoriilor restante in conformitate cu prevederile art. 165 din Legea nr.98/2016 cu modificarile si completarile ulterioare, pentru sediul principal, si declaratie pe propria raspundere privind indeplinirea obligatiilor de plata pentru sediile secundare/punctele de lucru detinute.

B. Persoanele juridice straine vor prezenta orice documente edificatoare eliberate de institutiile autorizate ale tarii de origine (certificate de atestare fiscala, caziere judiciare, alte documente echivalente, etc.) prin care sa dovedeasca faptul ca si-au indeplinit obligatiile de plata a impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat, in conformitate cu legislatia nationala a tarii de rezidenta a Ofertantului unic/ Ofertantului asociat/ Subcontractantului/ Tertului sustinator sau a tarii in care Ofertantul unic/ Ofertantul asociat/ Subcontractantul/ Tertul sustinator este stabilit. Din documentele edificatoare prezentate trebuie sa reiasa lipsa datoriilor restante la momentul prezentarii acestora.

Pentru sediile secundare/punctele de lucru, operatorii economici pot prezenta o declaratie pe propria raspundere privind indeplinirea obligatiilor de plata a impozitelor, taxelor sau contributiilor la bugetul general consolidat datorate.

CertIFICATE/documentele trebuie sa fie valabile la data prezentarii acestora.

Nota 1: Autoritatea contractanta va exclude din procedura de atribuire orice operator economic despre care are cunostinta ca si-a incalcat obligatiile privind plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat, iar acest lucru a fost stabilit printr-o hotarare judecatoreasca sau decizie administrativa avand caracter definitiv si obligatoriu in conformitate cu legea statului in care respectivul operator economic este infiintat, sau cu cele ale statului membru al autoritatii contractante.

Nota 2: Autoritatea contractanta va exclude din procedura de atribuire un operator economic in cazul in care poate demonstra prin orice mijloace adecvate ca respectivul operator economic si-a incalcat obligatiile privind plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat.

Nota 3: Operatorul economic nu este exclus din procedura de atribuire daca, anterior deciziei de excludere, isi indeplineste obligatiile prin plata impozitelor, taxelor sau contributiilor la bugetul general consolidat datorate ori prin alte modalitati de stingere a acestora sau beneficiaza, in conditiile legii, de esalonarea acestora ori de alte facilitati in vederea platii acestora, inclusiv, dupa caz, a eventualelor dobanzi ori penalitati de intarziere acumulate sau a amenzilor.

Nota 4: Operatorul economic nu este exclus din procedura de atribuire atunci cand cuantumul impozitelor, taxelor si contributiilor la bugetul general consolidat datorate si restante este mai mic de **10.000 lei**.

Nota 5: Pentru respectarea prevederilor art. 165 alin. (2), in etapa prevazuta la art. 196 alin. (2) din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice, operatorul economic prezinta pentru sediul principal documente din

care să reiasă neîncadrarea în prevederile art. 165 alin. (1) din același act normativ, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, **o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate.**

C: MOTIVE LEGATE DE INSOLVENTA, CONFLICTE DE INTERESE SAU ABATERI PROFESIONALE

Articolul 57 alineatul (4) din Directiva 2014/24/UE stabilește următoarele motive de excludere

- ✓ **Incalcarea obligațiilor în domeniul legislației de mediu**
- ✓ **Incalcarea obligațiilor în domeniul legislației sociale**
- ✓ **Incalcarea obligațiilor în domeniul legislației muncii**
- ✓ **Insolventa**
- ✓ **Active administrate de lichidator**
- ✓ **Activitățile economice sunt suspendate**
- ✓ **Vinovat de comiterea unei abateri profesionale grave**
- ✓ **Acorduri cu alți operatori economici care vizează denaturarea concurenței**
- ✓ **Conflict de interese care decurge din participarea la procedura de achiziții publice**
- ✓ **Implicare directă sau indirectă în pregătirea acestei proceduri de achiziții publice**
- ✓ **Incetare anticipată, daune-interese sau alte sancțiuni comparabile**
- ✓ **Vinovat de interpretare eronată, nedivulgare de informații, incapacitate de a furniza documentele necesare și obținere de informații confidențiale referitoare la această procedură**

INFORMATII SI FORMALITATI NECESARE PENTRU EVALUAREA RESPECTARII CERINTELOR MENTIONATE

Ofertantul unic/ Ofertantul asociat/ Subcontractantul/ Tertul sustinator trebuie sa demonstreze ca nu se încadrează în prevederile **art. 167 din Legea nr. 98/ 2016**.

MODALITATI DE INDEPLINIRE

Ofertantul unic/ Ofertantul asociat/ Subcontractantul/ Tertul sustinator va completa DUAЕ - secțiunea "Motive de excludere" - pct. C. "Motive legate de insolventa, conflicte de interese sau abateri profesionale". Ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire, anterior atribuirii contractului, va prezenta, la solicitarea Autorității Contractante, documente edificatoare care probează/ confirmă informațiile prezentate în DUAЕ referitoare la neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 167 de mai sus, atât pentru Ofertantul unic/ Ofertantul asociat cât și pentru Subcontractantul/ Tertul sustinator declarați în oferta, respectiv **Formularul C** "Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 60 alin (1) din Legea 98/2016", în conformitate cu modelul din Documentația de Atribuire, semnat cu semnatura electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii, însoțit de:

- certificate, caziere, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 167 alin. (2) și art. 171 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, dacă este cazul;
- alte documente edificatoare, după caz.

Nota: În sensul dispozițiilor art. 60, alin. (1) lit. d) din Legea nr. 98/2016, prin acționar sau asociat semnificativ se înțelege persoana care exercită drepturi aferente unor acțiuni care, cumulate, reprezintă cel puțin 10% din capitalul social sau îi conferă detinatorului cel puțin 10% din totalul drepturilor de vot în adunarea generală.

Nota 1: Autoritatea Contractanta nu exclude din procedura de atribuire un operator economic impotriva caruia s-a deschis procedura generala de insolventa atunci cand, pe baza informatiilor si/ sau documentelor prezentate de operatorul economic in cauza, stabileste ca acesta are capacitatea de a executa contractul de achizitie publica. Aceasta presupune ca respectivul operator economic se afla fie in faza de observatie si a adoptat masurile necesare pentru a intocmi un plan de reorganizare fezabil, ce permite continuarea, de o maniera sustenabila, a activitatii curente, fie este in cadrul fazei de reorganizare judiciara si respecta integral graficul de implementare a planului de reorganizare aprobat de instanta.

Nota 2: Se considera ca Autoritatea Contractanta are suficiente indicii plauzibile pentru a considera ca operatorul economic a incheiat cu alti operatori economici acorduri care vizeaza denaturarea concurentei in cadrul sau in legatura cu aceasta procedura in situatia in care in cadrul organelor de conducere a 2 sau mai multor operatori economici participanti la procedura de atribuire se regasesc aceleasi persoane sau persoane care sunt sot/ sotie, ruda sau afin pana la gradul al doilea inclusiv ori care au interese comune de natura personala, financiara sau economica sau de orice alta natura.

Nota 3: Se considera ca Autoritatea Contractanta are suficiente indicii plauzibile pentru a considera ca operatorul economic a incheiat cu alti operatori economici acorduri care vizeaza denaturarea concurentei in cadrul sau in legatura cu aceasta procedura in situatia in care un ofertant a depus doua sau mai multe oferte, atat individual cat si in comun cu alti operatori economici sau doar in comun cu alti operatori economici.

Nota 4: Se considera ca Autoritatea Contractanta are suficiente indicii plauzibile pentru a considera ca operatorul economic a incheiat cu alti operatori economici acorduri care vizeaza denaturarea concurentei in cadrul sau in legatura cu aceasta procedura in situatia in care un ofertant a depus oferta individuala/ in comun cu alti operatori economici si este nominalizat ca subcontractant in cadrul unei alte oferte.

Nota 5: Autoritatea contractantă va exclude din procedura de atribuire orice operator economic, organizat ca societate pe acțiuni, al cărui capital social este reprezentat prin acțiuni la purtător și care nu face dovada identității deținătorilor/beneficiarilor reali ai acțiunilor la purtător.

Nota 6: Autoritatea Contractanta va exclude un operator economic in orice moment al procedurii de atribuire in care ia la cunostinta ca operatorul economic se afla, avand in vedere actiunile sau in actiunile savarsite inainte sau in cursul procedurii, in una dintre situatiile prevazute la art. 164, 165 si 167, de natura sa atraga excluderea din procedura de atribuire.

Persoanele cu functii de decizie din cadrul Autoritatii Contractante, precum si persoanele din cadrul Autoritatii Contractante ce pot influenta continutul Documentatiei de Atribuire si/ sau desfasurarea procedurii de atribuire sunt cele mentionat in Instructiunile catre Ofertanti - sectiunea III.1.1.a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului.

Nota 1: Reprezinta o situatie potential generatoare de conflict de interese participarea in procesul de verificare/ evaluare a ofertelor a unei persoane care este sot/ sotie, ruda sau afin, pana la gradul al doilea inclusiv, cu persoane care fac parte din consiliul de administratie/ organul de conducere sau de supervizare a Ofertantului individual/ Ofertantului asociat/ Subcontractantului /Tertului sustinator.

Nota 2: Reprezinta o situatie potential generatoare de conflict de interese participarea in procesul de verificare/ evaluare a ofertelor a unei persoane despre care se constata sau cu privire la care exista indicii rezonabile/ informatii concrete ca poate avea, direct ori indirect, un interes personal, financiar, economic sau de alta natura, ori se afla intr-o alta situatie de natura sa ii afecteze independenta si impartialitatea pe parcursul procesului de evaluare.

Nota 3: In situatia in care, ca urmare a clarificarilor solicitate ofertantului cu privire la o situatie potential generatoare de conflict de interese, autoritatea contractanta stabileste ca exista un conflict de interese, autoritatea contractanta va adopta masurile necesare pentru eliminarea circumstantelor care au generat conflictul de interese, dispunand masuri cum ar fi inlocuirea persoanelor responsabile cu evaluarea ofertelor, atunci cand le este afectata impartialitatea, acolo unde este posibil, sau eliminarea ofertantului/ candidatului aflat in relatie cu persoanele cu functii de decizie din cadrul autoritatii contractante.

Nota 4: In vederea demonstrarii faptului ca nu se incadreaza in una dintre situatiile prevazute la art. 164, 165 si 167 din Legea 98/2016, ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire va prezenta anterior atribuirii contractului, la solicitarea Autoritatii Contractante, orice document edificator in tara de origine sau in tara in care ofertantul este stabilit, cum ar fi certificate, caziere judiciare sau alte documente echivalente emise de autoritati competente din tara respectiva conform art. 168 alin (1) din Legea 98/2016, atat pentru Ofertantul unic/ Ofertantul asociat, cat si pentru Tertii sustinatori si Subcontractantii declarati in oferta.

Nota 5: In situatia in care documentele mentionate mai sus nu se emit in tara de origine sau in tara in care este stabilit Ofertantul unic/ Ofertantul asociat/ Subcontractantul/Tertul sustinator, sau aceste documente nu vizeaza toate situatiile prevazute la art. 164, 165 si 167 din Legea 98/2016, Ofertantul unic/ Ofertantul asociat/ Subcontractantul/ Tertul sustinator va prezenta fie o declaratie pe propria raspundere, fie, daca in tara respectiva nu exista prevederi legale referitoare la declaratia pe propria raspundere, o declaratie autentica data in fata unui notar, a unei autoritati administrative sau judiciare sau a unei asociatii profesionale care are competente in acest sens.

Nota 6: In cazul in care exista incertitudini in ceea ce priveste existenta sau inexistenta unei situatii de excludere, Autoritatea Contractanta are dreptul de a solicita in mod direct informatii de la autoritatile competente straine.

II. CRITERII DE SELECTIE

A: CAPACITATEA DE A CORESPUNDE CERINTELOR

Articolul 58 alineatul (2) din Directiva 2014/24/UE stabileste urmatoarele motive de selectie

✓ Inscrierea in Registrul Comertului

INFORMATII SI FORMALITATI NECESARE PENTRU EVALUAREA RESPECTARII CERINTELOR MENTIONATE

Operatorii economici ce depun oferta trebuie sa dovedeasca o forma de inregistrare in conditiile legii din tara de rezidenta, din care sa reiasa ca operatorul economic este legal constituit, ca nu se afla in niciuna din situatiile de anulare a constituirii, precum si faptul ca are capacitate profesionala de a realiza activitatile care fac obiectul contractului.

MODALITATI DE INDEPLINIRE

Ofertantul unic/Ofertantul asociat/ Subcontractantul va completa DUAЕ - sectiunea "*Criteriile de selectie*" - pct. A "*Capacitatea de a corespunde cerintelor*".

Ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire va prezenta, anterior atribuirii contractului, la solicitarea Autoritatii Contractante, Certificatul Constatator emis de Oficiul Registrului Comertului de pe langa Tribunalul Teritorial in integralitate, din care sa rezulte ca activitatea principala/secundara pe care o desfasoara conform codificarii CAEN corespunde obiectului contractului, **precum si Declaratia privind Beneficiarul real al persoanei juridice, eliberata de ONRC.**

De asemenea, in Certificatul Constatator emis de Oficiul Registrului Comertului de pe langa Tribunalul Teritorial trebuie sa se regaseasca si urmatoarele informatii: datele de identificare ale operatorului economic, actionarii/ asociatii, organele de conducere, administratorii, membrii Consiliului de Administratie, membrii Consiliului de Supraveghere, cotele de participare.

Nota 1: Toate documentele justificative care atesta capacitatea de exercitare a activitatii profesionale a operatorilor economici vor contine informatii reale, valabile si actuale la data prezentarii acestora.

Nota 2: Pentru persoanele juridice straine, se vor prezenta documente edificatoare din care sa reiasa informatiile solicitate de catre Autoritatea Contractanta, care dovedesc o forma de inregistrare precum si

Beneficiarul real al persoanei juridice, în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este stabilit.

Nota 3: În cazul unei asocieri, se vor prezenta documente care atestă forma de înregistrare pentru fiecare dintre membrii asocierii. Pentru îndeplinirea cerinței este suficient ca obiectul de activitate al fiecărui membru să fie în concordanță cu partea din contract pe care o va realiza.

Nota 4: În situația în care Ofertantul beneficiază de susținere din partea unor terți **pentru alte cerințe de calificare, în condițiile legii**, sau în situația în care subcontractează părți din contract, acesta va prezenta documentele care atestă formă de înregistrare și pentru Terții susținători/ Subcontractanții declarați în DUAЕ.

Nota 5: Pentru subcontractanții declarați în DUAЕ, obiectul de activitate înscris în documentele care atestă capacitatea de exercitare a activității profesionale va fi în concordanță cu partea din contract pe care aceștia o vor realiza.

Nota 6: Orice operator economic, organizat ca societate pe acțiuni, al cărui capital social este reprezentat prin acțiuni la purtător are obligația de a face dovada identității deținătorilor/beneficiarilor reali ai acțiunilor la purtător. În acest sens, Reprezentantul legal al operatorului economic depune o declarație pe propria răspundere cu privire la deținătorii/beneficiarii reali ai acțiunilor la purtător, sub sancțiunile prevăzute de art. 326 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare. În caz contrar, Autoritatea contractantă este obligată să excludă din procedura de atribuire orice operator economic, organizat ca societate pe acțiuni, al cărui capital social este reprezentat prin acțiuni la purtător și care nu face dovada identității deținătorilor/beneficiarilor reali ai acțiunilor la purtător, în conformitate cu prevederile art. 167 alin (1¹) din Legea nr. 98/2016.

B: CAPACITATEA ECONOMICA SI FINANCIARA

Articolul 58 alineatul (3) din Directiva 2014/24/UE stabilește următoarele motive de selecție

✓ Cifra de afaceri anuală generală

INFORMATII SI FORMALITATI NECESARE PENTRU EVALUAREA RESPECTARII CERINTELOR MENTIONATE

Ofertantul trebuie să demonstreze că cifra de afaceri anuală totală pentru fiecare din exercitiile financiare aferente anilor **2022, 2023 și 2024** a fost de minim **250.000 Lei**.

Nota 1: Dacă un grup de operatori economici depune o ofertă comună, cerința se demonstrează prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului. În această situație, și ofertantul asociat va completa DUAЕ - secțiunea "*Criteriile de selecție*" - pct. B "*Capacitatea economică și financiară*". De asemenea, împreună cu oferta, se va încărca în SEAP și Acordul de Asociere, semnat cu semnatura electronică extinsă, în condițiile legii.

Nota 2: În vederea îndeplinirii cerinței, ofertantul poate beneficia de susținerea unui/unor tert/terti, cu respectarea prevederilor art. 182 din Legea nr. 98/2016 și ale art. 48 din HG nr. 395/2016. În acest caz, tertul sustinator va completa DUAЕ - secțiunea "*Criteriile de selecție*" - pct. B "*Capacitatea economică și financiară*".

Nota 3: a) Pentru transformarea în Lei se va utiliza cursul mediu pentru anul 2022 - 1 Euro = 4,9315 Lei, 2023 - 1 Euro = 4,9465 Lei și 2024 - 1 Euro = 4,9746.

b) Pentru alte monede decât Euro, se transformă mai întâi în Euro, utilizându-se cursul mediu pentru anul **2022, 2023 și 2024** publicat pe site-ul **https://ec.europa.eu/info/funding-tenders/procedures-guidelines-tenders/information-contractors-and-beneficiaries/exchange-rate-infoeuro_ro**. Cursul mediu anual pentru anii de referință se va calcula pe baza cursului mediu lunar afișat de sursa indicată. Pentru transformarea Euro în Lei se vor urma indicațiile de la punctul a.

MODALITATI DE INDEPLINIRE

Ofertantul/ ofertantul asociat/ tertul sustinator va completa, DUAЕ - sectiunea "*Criteriile de selectie*" - pct. B "*Capacitatea economica si financiara*".

Ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire va prezenta, anterior atribuirii contractului, la solicitarea Autoritatii Contractante, situatiile financiare sau extrase din situatiile financiare aferente anilor 2022, 2023 si 2024. Aceste documente vor fi prezentate si de catre ofertantul asociat, in situatia in care resursele acestuia au fost luate in considerare pentru indeplinirea cerintei.

Nota 1: Daca din motive obiective si justificate operatorul economic nu este in masura sa prezinte documentele solicitate, acesta este autorizat sa faca dovada situatiei sale economice si financiare prin orice alt document care poate fi considerat adecvat.

Nota 2: In cazul in care beneficiaza de sustinere din partea unui tert, ofertantul va prezenta:

a) **Angajamentul ferm** privind sustinerea economica si financiara acordata de tertul sustinator, in conformitate cu **Formularul nr. 3A**. Angajamentul ferm va fi incarcat in SEAP impreuna cu oferta si va fi semnat cu semnatura electronica extinsa, in conditiile legii.

b) **documentele transmise ofertantului de catre tertul/tertii sustinator/sustinatori, din care rezulta modul efectiv prin care tertul/tertii sustinator/sustinatori va/vor asigura indeplinirea propriului angajament de sustinere**, care se constituie in anexe la angajamentul ferm. Documentele prezentate trebuie sa indice concret care sunt resursele financiare pe care tertul le va mobiliza in cazul in care ofertantul intampina dificultati pe parcursul derularii contractului sau se va afla in imposibilitatea derularii contractului, tipul acestor documente fiind determinat de obligatiile asumate de ofertant si tertul sustinator prin angajamentul ferm. Tertul sustinator va dovedi prin documentele prezentate ca detine toate resursele invocate ca element de sustinere a ofertantului.

Aceste documente vor fi incarcate in SEAP impreuna cu Angajamentul ferm si cu oferta, si vor fi semnate cu semnatura electronica extinsa, in conditiile legii.

c) **situatiile financiare sau extrase din situatiile financiare pentru anii 2022, 2023 si 2024** din care rezulta indeplinirea nivelului minim solicitat al cerintei privind situatia economica si financiara.

Documentele mentionate la pct. c) vor fi prezentate de ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire, anterior atribuirii contractului, la solicitarea Autoritatii Contractante, cu respectarea cerintelor privind semnarea electronica a documentelor.

Nota 3: Autoritatea Contractanta va lua in considerare sustinerea acordata de tertul/ tertii sustinator/i pentru indeplinirea criteriilor minime impuse in documentatia de atribuire, daca sunt indeplinite in mod cumulativ urmatoarele conditii:

a) tertul/ tertii sustinator(i) pot dovedi ca detin resursele invocate ca element de sustinere a ofertantului,

b) ofertantul poate demonstra ca va dispune efectiv de resursele entitatilor ce acorda sustinerea, necesare pentru realizarea contractului, in cazul in care tertul sustinator nu este declarat subcontractant.

Informatii suplimentare privind tertii sustinatori se regasesc in sectiunea IV.4.3 Modul de prezentare a ofertei, punctul 3 din Instructiunile catre ofertanti.

C: Capacitatea tehnica si profesionala

Articolul 58 alineatul (4) din Directiva 2014/24/UE stabileste urmatoarele motive de selectie

✓ Pentru contractele de achizitie de servicii: **executarea de servicii de tipul specificat.**

INFORMATII SI FORMALITATI NECESARE PENTRU EVALUAREA RESPECTARII CERINTELOR MENTIONATE

Cerinta 1:

Ofertantul trebuie sa faca dovada ca a dus la bun sfarsit* in ultimii 3 ani** *servicii similare**** cu cele supuse procedurii de atribuire in valoare cumulata de minim: **250.000 Lei fara TVA**

*) Prin servicii duse la bun sfarsit se intelege:

- servicii receptionate partial, cu conditia ca acestea sa fi putut fi utilizate de Beneficiar ca rezultat independent;

- servicii receptionate la sfarsitul prestarii.

**) ultimii 3 ani se raporteaza la termenul limita de depunere a ofertelor, cu aplicarea corespunzatoare a Instructiunii ANAP nr. 2/2017 (art. 13).

***) Prin servicii similare se intelege: servicii de asistenta tehnica si/sau mentenanta si/sau suport tehnic si/sau intretinere sisteme informatice.

Nota 1: Daca un grup de operatori economici depune o oferta comuna, cerinta se demonstreaza prin luarea in considerare a resurselor tuturor membrilor grupului. In aceasta situatie, si Ofertantul asociat va completa DUAE - sectiunea "*Criteriile de selectie*" - pct. C "*Capacitatea tehnica si profesionala*". De asemenea, impreuna cu oferta, se va incarca in SEAP si Acordul de Asociere, semnat cu semnatura electronica extinsa, in conditiile legii.

Nota 2: In vederea indeplinirii cerintei, ofertantul poate beneficia de sustinerea unui/ unor tert/ terti, cu respectarea prevederilor art. 182 din Legea nr. 98/2016 si ale art. 48 din HG nr. 395/2016. In acest caz, tertul sustinator va completa DUAE - sectiunea "*Criteriile de selectie*" - pct. C "*Capacitatea tehnica si profesionala*".

Nota 3: a) Pentru transformarea in Lei se va utiliza cursul mediu pentru anul 2023 = 4,9465 Lei, 2024 - 1 Euro = 4,9746 Lei, 2025 - 1 Euro = 5,0415 Lei si 2026 - 1 Euro = 5,0681

b) Pentru alte monede decat Euro, se transforma mai intai in Euro, utilizandu-se cursul mediu pentru anul 2023, 2024, 2025 si 2026 publicat pe site-ul https://ec.europa.eu/info/funding-tenders/procedures-guidelines-tenders/information-contractors-and-beneficiaries/exchange-rate-infoeuro_ro.

Cursul mediu anual pentru anii de referinta se va calcula pe baza cursului mediu lunar afisat de sursa indicata. Pentru transformarea Euro in Lei se vor urma indicatiile de la punctul a.

MODALITATI DE INDEPLINIRE

In vederea indeplinirii cerintei, ofertantul/ofertantul asociat/tertul sustinator va completa DUAE - sectiunea "*Criteriile de selectie*" - pct. C "*Capacitatea tehnica si profesionala*", indicand in mod explicit, pentru fiecare contract prezentat, cel putin urmatoarele informatii necesare pentru a verifica modul de indeplinire a criteriului: denumirea contractului, Beneficiarul, tipul serviciilor duse la bun sfarsit, perioada de prestare a serviciilor, valoarea serviciilor duse la bun sfarsit in ultimii 3 ani.

Ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire va prezenta, anterior atribuirii contractului, la solicitarea Autoritatii Contractante, certificate/ documente care atesta indeplinirea cerintei, si anume: certificate/ documente emise sau contrasemnate de o autoritate ori de catre clientul beneficiar si/sau procese verbale de receptie si/sau Documente constatatoare emise de autoritatile contractante, din care sa reiasa toate elementele necesare pentru confirmarea indeplinirii cerintei de capacitate tehnica. Aceste documente vor fi prezentate si de catre ofertantul asociat, in situatia in care resursele acestuia au fost luate in considerare pentru indeplinirea cerintei.

Nota 1: Autoritatea contractanta isi rezerva dreptul de a se adresa beneficiarului final al serviciilor pentru confirmarea experientei similare prezentate de ofertant in cadrul DUAE.

Nota 2: In cazul in care beneficiaza de sustinere din partea unui tert, ofertantul va prezenta:

a) Angajamentul ferm privind sustinerea capacitatii tehnice acordata de tertul sustinator, in conformitate cu **Formularul nr. 3B**. Angajamentul ferm va fi incarcata in SEAP impreuna cu oferta si va fi semnat cu semnatura electronica extinsa, in conditiile legii.

b) documentele transmise ofertantului de catre tertul/terti sustinator/sustinatori, din care sa rezulte modul efectiv prin care tertul/terti sustinator/sustinatori va/vor asigura indeplinirea propriului angajament de sustinere, care se constituie in anexe la angajamentul ferm. Documentele prezentate trebuie sa indice concret care sunt resursele (*materiale/ umane/ tehnice/ etc.*) pe care tertul le va mobiliza in cazul in care ofertantul intampina dificultati pe parcursul derularii contractului sau se va afla in imposibilitatea derularii

contractului, tipul acestor documente fiind determinat de obligatiile asumate de ofertant si tertul sustinator prin angajamentul ferm. **Tertul sustinator va dovedi prin documentele prezentate ca detine toate resursele invocate ca element de sustinere a ofertantului.**

Aceste documente vor fi incarcate in SEAP impreuna cu Angajamentul ferm si cu oferta, si vor fi semnate cu semnatura electronica extinsa, in conditiile legii.

c) certificate/ documente emise sau contrasemnate de o autoritate ori de catre clientul beneficiar si/sau procese verbale de receptie si/sau Documente constatatoare emise de autoritatile contractate, din care sa reiasa toate elementele necesare pentru confirmarea indeplinirii cerintei de capacitate tehnica.

Documentele mentionate la pct c) vor fi prezentate de ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire, anterior atribuirii contractului, la solicitarea Autoritatii Contractante, cu respectarea cerintelor privind semnarea electronica a documentelor.

Nota 3: Autoritatea Contractanta va lua in considerare sustinerea acordata de tertul/ tertii sustinator/i pentru indeplinirea criteriilor minime impuse in documentatia de atribuire, daca sunt indeplinite in mod cumulativ urmatoarele conditii:

a) tertul/ tertii sustinator(i) pot dovedi ca detin resursele invocate ca element de sustinere a ofertantului

b) ofertantul poate demonstra ca va dispune efectiv de resursele entitatilor ce acorda sustinerea, necesare pentru realizarea contractului, in cazul in care tertul sustinator nu este declarat subcontractant.

Informatii suplimentare privind tertii sustinatori se regasesc in sectiunea IV.4.3 Modul de prezentare a ofertei, punctul 3 din Instructiunile catre ofertanti.

✓ **Proportia de subcontractare**

INFORMATII SI FORMALITATI NECESARE PENTRU EVALUAREA RESPECTARII CERINTELOR MENTIONATE

Ofertantul va preciza categoriile de servicii din contract pe care intentioneaza sa le **subcontracteze**.

In cazul in care Ofertantul va subcontracta o parte din contract, Ofertantul are obligatia de a completa, DUAЕ - sectiunea "*Criteriile de selectie*" - pct. C "*Capacitatea tehnica si profesionala*", cu indicarea explicita a procentului la care se ridica categoriile de servicii subcontractate pentru fiecare subcontractant declarat.

Subcontractanții pe ale căror capacități ofertantul se bazează pentru demonstrarea îndeplinirii criteriilor de calificare sunt considerați și terți susținători, caz în care acordul de subcontractare reprezintă, în același timp, și angajamentul ferm, situatie in care se va respecta modelul de Acord de Subcontractare din Documentatia de Atribuire - **Formularul 3C**.

De asemenea, fiecare subcontractant va completa un formular DUAЕ separat care sa cuprinda informatiile solicitate in Sectiunile "*Motive de excludere*"; "*Criteriile de selectie*" – pct. A „*Capacitatea de a corespunde cerintelor*” si C „*Capacitatea tehnica si profesionala*” (numai in situatia in care resursele sale sunt utilizate pentru indeplinirea criteriului referitor la capacitatea tehnica).

In cazul in care este identificata o situatie de excludere, cu aplicarea in mod corespunzator a dispozitiilor art. 170 alin. (2) din Legea 98/2016, Autoritatea Contractanta solicita ofertantului o singura data sa inlocuiasca un subcontractant in legatura cu care a rezultat, in urma verificarii, ca se afla in aceasta situatie. In conformitate cu prevederile art. 174, alin. (1) din Legea 98/2016, Autoritatea Contractanta isi rezerva dreptul de a solicita ofertantului clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire sa transmita informatii si documente relevante referitoare la capacitatea tehnica si profesionala a subcontractantilor propusi, cu privire la categoriile de servicii din contract pe care acestia urmeaza sa le indeplineasca efectiv. In cazul in care din informatiile si documentele prezentate potrivit solicitarii de mai sus nu rezulta ca subcontractantul propus are capacitatea tehnica si profesionala necesara pentru categoriile de servicii din contract pe care acesta urmeaza sa le indeplineasca efectiv, in conformitate cu art. 174, alin. (2) din Legea

nr. 98/ 2016, autoritatea contractanta respinge subcontractantul propus si solicita ofertantului o singura data inlocuirea acestuia si prezentarea unui alt subcontractant care sa aiba capacitatea tehnica si profesionala necesara pentru categoriile de servicii din contract pe care acesta urmeaza sa le indeplineasca efectiv.

MODALITATI DE INDEPLINIRE

Ofertantii vor incarca in SEAP, impreuna cu DUAE si cu oferta, acordul/ acordurile de subcontractare incheiate intre ofertant si subcontractantul/ subcontractantii nominalizat / nominalizati in oferta, astfel incat activitatile ce revin acestuia/ acestora, precum si procentul aferent prestatilor, sa poata fi cuprinse in contractul de subcontractare ce va fi prezentat la incheierea contractului de achizitie publica.

Acordul/ acordurile de subcontractare va/ vor fi semnat/e cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat in conditiile legii. Acestea trebuie sa contina cel putin urmatoarele elemente: numele, datele de contact, reprezentantii legali ai subcontractantului; activitatile ce urmeaza a fi subcontractate; procentul de subcontractare; optiunea privind realizarea platilor direct catre subcontractant.

In situatia in care subcontractantul are si calitatea de tert sustinator, acordul de subcontractare va include in mod obligatoriu clauzele minime din cuprinsul **Formularului 3C**.

In situatia in care ofertantul este o asociere, Acordul de subcontractare va fi semnat de reprezentantii legali ai tuturor membrilor Asocierii si de catre reprezentantul legal al Subcontractantului.

In conformitate cu prevederile art. 218, alin. (4) din Legea 98/2016, Autoritatea contractanta are obligatia de a solicita, la incheierea contractului, prezentarea contractului/ contractelor incheiate între contractant si subcontractantul/ subcontractantii nominalizat/ nominalizati in oferta. Contractul/ Contractele de subcontractare prezentate la incheierea contractului de achizitie publica:

- vor contine cel putin informatiile din acordul/ acordurile de subcontractare prezentate in cadrul ofertelor,
- vor contine valoarea la care se ridica categoriile de servicii subcontractate, iar aceasta valoare va fi in concordanta cu procentul de subcontractare inclus in Acordul de Subcontractare si declarat in DUAE,
- vor fi in concordanta cu Oferta si
- se vor constitui in anexa la contractul de achizitie publica.

In situatia in care Subcontractantul si-a exprimat optiunea de a fi platiti direct de catre Beneficiar, Contractele de Subcontractare vor include, pe langa cele mai sus mentionate, in mod obligatoriu o anexa in care Ofertantul desemnat castigator si Subcontractantul:

- vor consemna optiunea privind plata directa a Subcontractantului, daca este cazul;
- vor preciza contul bancar al Subcontractantului in care se vor realiza direct platile, daca este cazul;
- vor indica valoarea aferenta serviciilor pentru care isi exprima optiunea privind plata directa de catre Beneficiar.

Raspunderea contractantului in ceea ce priveste modul de indeplinire a contractului nu este diminuata in cazul in care categorii de servicii din acesta sunt indeplinite de subcontractanti.

D: SISTEME DE ASIGURARE A CALITATII SI STANDARDE DE MANAGEMENT DE MEDIU

Articolul 62 alineatul (2) din Directiva 2014/24/UE stabileste urmatoarele motive de selectie

- ✓ **Certificari emise de organisme independente cu privire la standardele de asigurare a calitatii**

INFORMATII SI FORMALITATI NECESARE PENTRU EVALUAREA RESPECTARII CERINTELOR MENTIONATE

Cerinta 1:

Ofertantul trebuie sa faca dovada implementarii sistemului de management al calitatii conform SR EN ISO 9001 sau echivalent in domeniul in care se incadreaza activitatea principala ce face obiectul contractului.

MODALITATI DE INDEPLINIRE

Ofertantul/ Ofertantul asociat va completa, DUAE - sectiunea "*Criteriile de selectie*" - pct. D "*Sisteme de asigurare a calitatii si standarde de management de mediu*".

Ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire va prezenta, anterior atribuirii contractului, la solicitarea Autoritatii Contractante, Certificat/e emis/e de organisme de certificare acreditate, respectiv ISO 9001 sau echivalent sau orice alte probe sau dovezi, in masura in care probele/dovezile prezentate confirma asigurarea unui nivel corespunzator al calitatii, echivalent cu cel solicitat prin documentatia de atribuire, pentru fiecare asociat in parte, daca este cazul.

Nota 1: Daca un grup de operatori economici depune o oferta comuna, cerinta se demonstreaza individual de catre fiecare membru in parte, pentru partea de contract pe care o realizeaza. In aceasta situatie, si ofertantul asociat va completa DUAE - sectiunea "*Criteriile de selectie*" - pct. D "*Sisteme de asigurare a calitatii si standarde de management de mediu*".

De asemenea, impreuna cu oferta, se va incarca in SEAP si Acordul de Asociere, semnat cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat in conditiile legii.

Nota 2: Cerinta privind certificarea ISO 9001 sau echivalent nu poate fi indeplinita prin intermediul unei alte persoane (tert sustinator).

Nota 3: In cazul in care operatorul economic demonstreaza ca nu are acces la un certificat de calitate ori nu a avut posibilitatea de a-l obtine pana la momentul solicitarii, din motive care nu ii sunt imputabile, ofertantul poate prezenta orice alte probe sau dovezi, in masura in care probele/dovezile prezentate confirma asigurarea unui nivel corespunzator al calitatii, echivalent cu cel solicitat prin documentatia de atribuire.